

# LETTERA D'INVITO

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART.157 DEL D.LGS. 36/2023 PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO (ART 59 DEL D. LGS 36/2023) CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO E PER UN ARCO TEMPORALE DI QUATTRO ANNI, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI RICAMBI ORIGINALI O DI QUALITÀ CORRISPONDENTE PER VEICOLI AZIENDALI DI MARCA KARSAN.  
CIG: B1F14F7D2F**

## Premessa

La presente lettera d'invito contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Azienda Metropolitana Trasporti e Sosta di Catania S.p.A., alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

L'appalto è stato autorizzato con Provvedimento dell'Amministratore Unico n°28/24 del 05/04/2024 e mediante il ricorso a procedura negoziata di cui all'art. 157 del D.Lgs. 36/2023 da effettuarsi mediante la piattaforma telematica aziendale Net4Market, invitando gli operatori economici presenti del settore della citata piattaforma, e sarà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 50 comma 4 e dell'art. 108 comma 1, del D.lgs. 31 marzo 2023 n.36/2023.

Il RUP: ing. Antony Moschetto, [antony.moschetto@amts.ct.it](mailto:antony.moschetto@amts.ct.it).

## PRESO ATTO DI QUANTO IN PREMESSA

### L' AZIENDA METROPOLITANA TRASPORTI E SOSTA S.P.A. INVITA

Codesta ditta a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento della fornitura in oggetto, presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previste nella presente lettera d'invito.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione assoluta di ammissibilità del concorrente e che la stazione appaltante può procedere all'esclusione del medesimo anche in ragione di cause ostative intervenute in qualunque momento.

Si forniscono di seguito le seguenti informazioni.

Ai sensi dell'art. 91 del D.lgs. 36/2023 l'operatore economico invitato e che aderisce al presente invito deve compilare gli atti tramite la piattaforma telematica dei documenti riportati ai punti 2.1 e 12. della presente lettera di invito.

#### 1. PIATTAFORMA TELEMATICA

##### 1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Disciplinare Telematico"

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## **1.2 DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel Disciplinare Telematico, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma

## **2.DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 La documentazione di gara comprende:**

1. Lettera d'invito
2. Capitolato tecnico
3. Allegato A- Modello di dichiarazione
4. Allegato A1- Domanda di partecipazione
5. Allegato B – dichiarazione sostitutiva AQ KARSAN
6. Allegato C – dichiarazione di impegno RTI
7. Allegato D - Offerta economica
8. Allegato Ea- schema di AQ
9. Disciplinare Telematico
10. Listino prezzi

### **2.2. Chiarimenti**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro le ore 12,00 del giorno 17/06/2024, in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_amtcatania](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_amtcatania), nell'apposita sezione dedicata ai Chiarimenti. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

### **3. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA**

**3.1.** L'accordo quadro disciplina l'affidamento e l'esecuzione della fornitura su richiesta del Committente di cui all'oggetto. Per una dettagliata descrizione delle tipologie di fornitura oggetto dell'accordo e delle modalità di esecuzione delle stesse si rinvia agli allegati quali il capitolato tecnico.

**3.2** L'importo complessivo stimato dell'accordo quadro ammonta complessivamente a € 300.000,00 (euro trecentomila/00) IVA 22% esclusa.

**3.3** Poiché l'importo dell'Accordo Quadro è stato determinato sulla base delle necessità del Committente per il periodo indicato. L'importo dello stesso deve intendersi come un tetto massimo raggiungibile e le eventuali variazioni in diminuzione non potranno costituire per l'Appaltatore motivo di rivalsa e/o di opposizione alcuna.

**3.4.** L'Appaltatore è vincolato all'esecuzione delle forniture che saranno richieste con specifici ordini dal Committente, qualunque risulti essere l'importo complessivo finale dei contratti applicativi dell'Accordo Quadro nei limiti definiti dal medesimo.

### **4. L'ACCORDO QUADRO AVRÀ DURATA QUADRIENNALE A DECORRERE DALLA DATA DELLA SUA SOTTOSCRIZIONE.**

Considerata la non prevedibilità del numero e del valore degli articoli da ordinare, qualora l'importo complessivo dell'Accordo Quadro si esaurisse prima della sua scadenza, l'Accordo Quadro sarà anticipatamente chiuso. Parimenti, poiché il corrispettivo è determinato dalla contabilizzazione delle forniture effettivamente ordinate nel periodo di validità, qualora alla scadenza fosse raggiunto un importo inferiore, l'operatore economico non potrà eccepire alcunché.

#### **4.1 Revisione prezzi**

Per la revisione prezzi si rimanda al punto 11(pag.6) del Capitolato tecnico. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza quanto previsto dal D.Lgs. 36/2023, art. 60 comma 3 lett. b).

#### **4.2. Modifica del contratto in fase di esecuzione**

Il contratto inoltre potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Essendo il contratto particolarmente esposto per la sua durata, per il contesto economico di riferimento o per altre circostanze, al rischio delle interferenze da sopravvenienze. L'AMTS si riserva la possibilità di accedere alle Clausole di rinegoziazione di cui all'rt. 9 del Dlgs. 36/2023

### **5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**5.1.** Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 65 comma 2 del D.lgs. 36/2023rescritti dai successivi paragrafi, in particolare:

**5.2.** Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.lgs.36/2023.

**5.3.** Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 37 del D.L. 31 maggio

2010, n. 78).

5.4. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 68, comma 14 del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

5.5. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili), ai sensi dell'art. 68, comma 14 del D.lgs. 36/2023 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

## **6.REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

### **6.1. Requisiti di idoneità economico finanziaria**

Il volume d'affari relativo alla fornitura di ricambi per autobus e/o veicoli pesanti riferito agli ultimi tre anni (2020-2021-2022), non potrà essere inferiore a € 450.000,00 oltre IVA

### **6.2. Requisiti di capacità tecnica**

L'impresa dovrà aver eseguito, nell'ultimo triennio, presso enti pubblici o privati almeno un unico contratto avente per oggetto la fornitura di ricambi per autobus e/o veicoli pesanti, per un importo annuo non inferiore a €. 75.000,00 corrispondente all'importo medio anno a base d'asta.

**Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere, nel complesso, i requisiti di ordine speciale corrispondenti ai termini di partecipazione.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

### **Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili**

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **7.AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 0 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali.

L'ausiliario deve:

possedere i requisiti previsti dall'articolo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale,

il concorrente sostituisce l'ausiliario entro dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## **8.SUBAPPALTO**

Non è ammesso il subappalto

## **9.PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante la produzione all'interno del plico telematico contenente la Documentazione Amministrativa del relativo attestato di pagamento. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-ANAC>.

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

## **10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 24/06/2024 a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Le modalità di inserimento sono meglio specificate del "Disciplinare Telematico"

### **10.1. Regole per la presentazione dell'offerta**

L'"OFFERTA" è composta da:

**A – Documentazione amministrativa;**

**B – Offerta economica.**

**C - Modello Offerta Economica da inserire alla sezione "ULTERIORE"**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

-il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

-l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

-la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

-il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

-non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di sette giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

La documentazione richiesta dovrà, essere inserita nell'apposita sezione "Soccorso Istruttorio" della piattaforma.

In caso di inutile decorso del termine, l'operatore economico sarà escluso dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Qualora lo ritenesse necessario, AMTS si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque. **I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.**

## 12. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la sezione della Piattaforma "Documentazione Amministrativa" per allegare la

seguinte documentazione;

- Lettera d'invito - sottoscritta digitalmente per accettazione;
- Capitolato tecnico - sottoscritto digitalmente per accettazione;
- Allegato A- Modello di dichiarazione - Compilato e sottoscritto digitalmente;
- Allegato A1- Domanda di partecipazione - Compilata e sottoscritto digitalmente;
- Allegato B – dichiarazione sostitutiva AQ KARSAN
- Allegato C – dichiarazione di impegno RTI-qualora necessaria
- Allegato Ea- schema di AQ – sottoscritto digitalmente per accettazione;
- Listino prezzi- sottoscritto digitalmente per accettazione
- Ricevuta versamento ANAC
- Garanzia provvisoria

### **12.1. Domanda Di Partecipazione**

Le domande di partecipazione e dichiarazione redatte secondo i Modelli allegati alla presente.

### **12.2 Documentazione In Caso Di Avvalimento**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- la dichiarazione di avvalimento;
- il contratto di avvalimento;

### **12.3 Documentazione Ulteriore Per I Soggetti Associati**

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a) quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c) le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### **Per le aggregazioni di retisti se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:**



- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:**

**-in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**-in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **13. OFFERTA ECONOMICA**

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità indicate al Disciplinare Telematico. L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente art.10.1 deve indicare, a pena di esclusione i seguenti elementi:

- a) Ribasso percentuale, al netto di Iva, Verranno prese in considerazione fino a quattro cifre decimali;
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) la stima dei costi della manodopera.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

**13.1 Nella sezione – “Offerta economica”** deve essere indicato, a pena esclusione, la percentuale di sconto offerta, al netto di IVA;

**13.2** Inoltre, dovrà essere allegato, alla **Sezione “Ulteriore”**, a pena di esclusione, il MODELLO Economico di cui all' Allegato D.

### **14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del maggior ribasso

### **15. COMMISSIONE DI GARA**

La commissione di gara è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da tre. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice.

La commissione di gara è responsabile della valutazione delle offerte economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale. Qualora lo ritenesse necessario, il RUP potrà avvalersi dell'ausilio della commissione di gara ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

### **16. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La prima sessione ha luogo il giorno 25/06/2024, alle ore 10,00.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La procedura avverrà, in seduta pubblica, in modalità telematica attraverso il link:

<https://us06web.zoom.us/j/82798076613?pwd=paJJDemClptNlnwxHuTCP9auaMkq8C.1>

## **17. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La Commissione di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta, chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare e dal capitolato di gara;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 01.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **18. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE**

La commissione di gara procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e nel capitolato di gara.

Nel caso in cui due o più concorrenti presentino la stessa percentuale di ribasso, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro cinque giorni dal ricevimento della richiesta. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse.

## **19. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Sono considerate anormalmente basse le offerte che superino la media secondo quanto previsto al "METODO A" dell'allegato II.2 del Codice dei Contratti.

Le offerte ritenute anormalmente basse saranno escluse automaticamente dalla graduatoria secondo quanto disposto all'art. 54 del Codice dei Contratti.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi del supporto della Commissione di gara, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il presente articolo non trova applicazione qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque.

## **20. OBBLIGHI ASSICURATIVI**

AMTS chiederà all'aggiudicatario, prima della sottoscrizione del contratto, copia di una Polizza assicurativa di Responsabilità Civile Prodotti, anche ai sensi del DPR 224 del 24/05/88, con un massimale pari almeno a € 1.000.000,00 esteso a tutte le forme di responsabilità civile per danni derivanti da prodotti difettosi, comprese quelle oggettive. Dovranno essere compresi anche gli eventuali danni al veicolo, dovuti al "fermo veicolo",

provocati dall'uso dei ricambi forniti. Tale garanzia assicurativa è integrativa e non alternativa o sostitutiva alle condizioni di qualità e sicurezza richieste nel presente Capitolato e dalle vigenti norme in materia.

## **21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'aggiudicatario, entro i termini che saranno comunicati dall'A.M.T.S., dovrà produrre i seguenti documenti, ai fini della sottoscrizione del contratto:

- cauzione definitiva di cui all'art. 117 comma 1 del D.lgs. 36/2023;
- Responsabilità civile prodotti;
- eventuale atto di costituzione di R.T.I., comprensivo del mandato collettivo di rappresentanza al capogruppo;
- dichiarazione del legale rappresentante contenente:
  - l'impegno ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
  - l'indicazione degli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i ai movimenti finanziari relativi all'appalto in oggetto;
  - l'indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul/sui suddetto/i conto/i;
  - l'indicazione del nominativo dei soggetti incaricati dall'aggiudicatario del trattamento dei dati personali dell'A.M.T.S.;

Il contratto sarà sottoscritto nel rispetto dei termini indicati all'art. 18 commi 2 e 3 del D.Lgs. 36/2023.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata firmata digitalmente.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **22. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO.**

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto. È fatto salvo quanto previsto dall'art. 120 comma 1 lett. d) del D. Lgs. 36/2023.

La cessione dei crediti è ammessa nei limiti e con le modalità di cui al comma 12 dell'art. 120 del D. Lgs. 36/2023.

## **23. FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Il corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di fattura elettronica previa verifica di conformità della

fornitura, da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto.

Le fatture saranno liquidate a 30 GGDFFM, mediante bonifico bancario.

La fattura dovrà essere emessa nel formato elettronico. Il numero d'ordine, il numero del CIG ed il riferimento del d.d.t con cui la merce è stata consegnata dovranno essere esplicitamente indicati in fattura.

La fattura dovrà essere trasmessa tramite il Sistema di Interscambio dell'Agenzia delle Entrate e recapitata tramite esso a mezzo del codice destinatario USAL8PV.

Ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/72, le fatture sono soggette al regime IVA dello split payment. Tale regime IVA è soggetto alle sole eccezioni previste dalla legge, ad esempio nel caso di acquisti e prestazioni da soggetti a regimi speciali che prevedono la non applicazione dell'IVA ovvero nel caso di acquisti e prestazioni soggetti al regime del reverse charge.

Tutti i pagamenti all'appaltatore, comunque effettuati, sono subordinati all'acquisizione dei relativi DURC dai quali risulti la regolarità contributiva.

In ogni caso il pagamento superiore a 5.000,00 euro è subordinato alla verifica che il destinatario non sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di cartelle esattoriali; detta verifica verrà effettuata secondo la normativa vigente.

#### **24. PENALI**

Si rimanda ai punti 24; 24.1; 24.2; 24.3(pagg.9,10) del Capitolato tecnico che qui si intende integralmente riportato.

#### **25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

#### **26. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato da AMTS ai sensi del decreto legislativo n. 231/01.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito [www-amts.ct.it](http://www-amts.ct.it).

#### **27. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del D.Lgs.36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

## **28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Catania.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

## **29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii , del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Il titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati è l'Amministratore pro-tempore di AMTS.  
rinvio agli atti di gara

Per quanto non espressamente riportato nel presente documento, si rinvia agli ulteriori atti di gara che, nell'ambito della presente procedura, al pari del bando, assumono valore cogente

## **30. RINVIO AGLI ATTI DI GARA**

Per quanto non espressamente riportato nel presente documento, si rinvia agli ulteriori atti di gara che, nell'ambito della presente procedura, al pari della lettera di invito, assumono valore cogente.