

AMTS CATANIA S.p.A.  
Archivio:Generale  
Protocollo in Uscita  
Protocollo N. 0013409/22  
del 31/05/2022

Gent.ma  
Dott.ssa Vanessa La Rocca

**Pec:** [v.la\\_rocca@consulentidellavoropec.it](mailto:v.la_rocca@consulentidellavoropec.it)

**Oggetto:** Affidamento del servizio di consulenza e assistenza all'Amministrazione del Personale con presenza presso la sede Aziendale di A.M.T.S. Catania S.p.A."-

**CIG: Z68369C1C7 - ACCETTAZIONE PREVENTIVO**

Le comunichiamo che, con Determina del Generale n. 119/22 del 30/05/2022 la scrivente Le ha affidato l'incarico di consulenza e assistenza all'ufficio "Amministrazione del Personale" per la durata di mesi sei, dal 15/05/2022 al 15/11/2022.

L'incarico, prevederà la Sua presenza presso la sede della Direzione Aziendale dal lunedì al giovedì.

Per le attività di che trattasi Le verrà corrisposto l'importo di €. 9.000,00 oltre C.P.A.

Catania, 30/05/2022

  
**Il Direttore Generale  
Dott. Marcello Marino**

"Gare e contratti"

  
ag/AG