

AMTS CATANIA S.p.A.  
Archivio Generale  
Protocollo in Uscita  
Protocollo N. 0017353/22  
del 14/07/2022

Prot.

A.D.498

Spett.le **Pluservice srl**  
S.S. Adriatica Sud, 228/d  
60019 Senigallia (AN)

PEC: pluservicesrl@legalmail.it

**Oggetto:** Fornitura software di gestione delle attività di manutenzione e dei rifornimenti carburante dei mezzi e canone di manutenzione annuo.

**COMUNICAZIONE ACCETTAZIONE PREVENTIVO - CIG: 931944594C.**

Vi comunichiamo che, con Provvedimento dell'Amministratore Unico n° 749/22 del 11/07/2022, la scrivente società ha accettato, per la fornitura e i servizi in oggetto, il Vs. preventivo n. 2022\_0016 bis/PG del 10/06/22, assunto al protocollo aziendale in data 28/06/22 al n.15949/22, per un importo complessivo di € 72.139,00 oltre I.V.A.

L'offerta prevede la fornitura e i servizi, così come riportati in elenco:

- |                                                                         |                        |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| ▪ Gestione Officina                                                     | € 30.000,00 oltre IVA; |
| ▪ Modulo Rifornimento Carburante                                        | € 2.500,00 oltre IVA;  |
| ▪ Modulo di gestione dei dispositivi mobile (tablet e Totem)            | € 2.500,00 oltre IVA;  |
| ▪ Servizi di Project Management relativi ad Officina                    | € 14.500,00 oltre IVA; |
| ▪ Servizi di interfacciamento con ns. programma di contabilità e-Solver | € 10.000,00 oltre IVA; |
| ▪ Canone annuo di manutenzione Officina/Carburanti/dispositivi mobile   | € 7.000,00 oltre IVA;  |
| ▪ Hardware (Pc all in one + lettore tessere + accessori)                | € 5.639,00 oltre IVA;  |

I pagamenti avverranno come da calendario e dietro presentazione di regolare fattura:

- Acquisto software: 30% all'ordine; 30% ad installazione di ogni singolo modulo; 40% a buon esito del collaudo di ogni singolo modulo.
- Servizi: 50% all'ordine; 50% al termine dell'erogazione di ogni singolo modulo.
- Canone di manutenzione: anticipato trimestralmente, con inizio dal giorno dell'installazione di ogni singolo modulo.
- Hardware: 50% all'ordine; 50% alla consegna.
- Trasporto a nostro carico + spese di assicurazione.

Si rammenta che la scrivente Azienda è in regime di Split-Payment e pertanto le relative fatture dovranno essere effettuate secondo tale regola.

Si comunica a tale scopo il codice univoco di fatturazione è :USAL8PV.

Vi preghiamo, pertanto, di contattare l'ing. Paolo Gulino al n°3385795647 per concordare i dettagli operativi delle attività che saranno svolte secondo quanto previsto nel citato Vs. preventivo.

Distinti Saluti.

Catania 12/07/2022

IL DIRETTORE GENERALE  
Dot. Marcello Marino

Gare e contratti\*  
ag/AG