

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**Oggetto:**

Affidamento diretto per la fornitura di n. 2050 tessere contactless MIFARE Classic TPL Catania TU-GO con solo logo AMTS.

Ufficio proponente: Unità Organizzativa Complessa “Gare e Contratti”

### PREMESSO CHE

- con l’iniziativa “Catania TU-GO”, nata dal coinvolgimento di AMTS e FCE, attori principali del trasporto pubblico urbano locale, verrà introdotto, di fatto, un abbonamento integrato per i mezzi pubblici metro e bus per la città di Catania;
- si rende quindi necessario acquistare delle tessere contactless MIFARE Classic particolarmente indicate per il controllo degli accessi e l’identificazione degli abbonati;
- a tal fine, il dott. Gaetano Garufo, responsabile Area Commerciale, Tariffe e Abbonamenti, con R.d.A. n. 42/22 del 14/03/2022, richiede quanto necessario per la fornitura in oggetto e allega preventivo di spesa della ditta “MECSTAR S.r.l.” n° HF007-22 del 11/03/2022, assunto al protocollo aziendale in data 14/03/22 al n°5494/22 per un importo complessivo pari ad €. 2.870,00 oltre IVA;

### CONSIDERATO

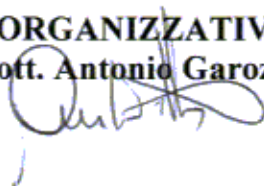
- che per tale importo la fornitura può essere affidata mediante acquisizione diretta, secondo quanto previsto dall’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D.L. 76 del 16/07/2020 e dal successivo D.L. 77 del 31/05/2021.

### RITENUTO TUTTO QUANTO SOPRA

Si propone determinarsi di conseguenza

Unità Organizzativa Complessa “Gare e Contratti”

**RESP. UNITA’ ORGANIZZATIVA COMPLESSA**  
**(Dott. Antonio Garozzo)**




## **IL DIRIGENTE DIRETTORE GENERALE**

### **VISTE**

L'art. 26 dello Statuto "Attribuzioni del Direttore Generale" e le deleghe attribuite.

### **DETERMINA**

- 1) Di procedere all'affidamento in oggetto alla ditta "MECSTAR S.r.l." con sede in Via Naro 12 - 00071 Pomezia (RM), ed in particolare per la fornitura di n° 2050 tessere contactless MIFARE Classic TPL Catania TU-GO con solo logo AMTS, per un costo di €.1,40 cad. e per un complessivo di €.2.870,00 oltre IVA;
- 2) Di nominare quale responsabile del procedimento il dott. Gaetano Garufo;
- 3) Di autorizzare il pagamento alla ditta affidataria;
- 4) Che la spesa complessiva troverà copertura dal budget per l'anno 2022.

  
**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Marcello Marino**

  
az/AG