

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ANTICIPO FATTURE/FACTORING DEL CREDITO
PRO-SOLUTO PER LA DURATA DI ANNI UNO RINNOVABILI PER ULTERIORI ANNI UNO.
CIG: 8608389B52**

DISCIPLINARE DI GARA

L'ammontare complessivo dei crediti da cedere, nel periodo di vigenza contrattuale di anni uno è di Euro 31.000.000,00 annui, con una possibile diminuzione in funzione del reale volume d'affari dell'Azienda.

Il Cedente si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a ulteriori anni uno, per un importo massimo di crediti da cedere di €. 31.000.000,00 con una possibile diminuzione in funzione del reale volume d'affari dell'Azienda.

Il Cedente esercita tale facoltà comunicandola al Cessionario mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario. Pertanto ai sensi del D. Lgs. 50/2016 art. 35 c. 14 lettera b, il valore stimato complessivo dei crediti da sottoporre a cessione è di €. 62.000.000,00.

Il valore stimato annuo del corrispettivo è di €. 3.193.000,00 mentre, il valore stimato complessivo, compresa l'opzione di rinnovo è di €. 1.178.000,00.

E' fatto divieto di subappaltare, anche parzialmente l'attività oggetto della presente procedura.

Condizioni di partecipazione alla gara di carattere generale e professionale

Le imprese candidate dovranno possedere i seguenti requisiti:

1. iscrizione presso il Registro delle Imprese per l'attività inerente l'oggetto di gara o albo equivalente per gli Stati stranieri.
2. non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
3. Iscrizione all'albo delle banche o all'Albo ex art. 106 della Legge 385/1993 (T.U.B.), come successivamente integrate e modificata.
4. Aver effettuato nei 36 mesi antecedenti la pubblicazione del bando operazioni di cessioni di credito non inferiore ad € 46.500.000,00.
5. Aver eseguito nei 36 mesi antecedenti la pubblicazione del bando almeno un contratto di cessione di crediti di importo non inferiore ad € 31.000.000,00.

Nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi dei requisiti di un altro soggetto, è tenuto a produrre, pena l'esclusione dalla gara, la documentazione stabilita all'art. 89 del D.Lgs 50/2016.

In caso di Consorzi stabili, Consorzi Ordinari e Raggruppamenti si applicheranno le norme previste dall'art. 47 e 48 del D.Lgs 50/2016.

Nel caso di concorrenti costituiti in raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016, i requisiti di cui ai punti 1), 2) e 3), dovranno essere posseduti da tutte le Imprese costituenti il raggruppamento.

Relativamente al requisito di cui al punto 4) l'impresa capogruppo mandataria deve essere in possesso di almeno il 60% del requisito richiesto mentre ciascuna impresa mandante deve essere in possesso di almeno il 20% del requisito richiesto, fermo restando il possesso del 100% del requisito da parte del raggruppamento.

Relativamente al requisito di cui al punto 5) il requisito richiesto dovrà essere posseduto dalla capogruppo mandataria.

Pena l'esclusione, l'ATI dovrà possedere complessivamente per intero tutti i requisiti richiesti.

N.B. Il RTI ed i Consorzi ordinari hanno l'obbligo ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice dei Contratti, di specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

a) per partecipare alla gara le imprese dovranno far pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del 16/02/2021** la documentazione di seguito descritta.

La Documentazione dovrà pervenire esclusivamente per via telematica, attraverso il Sistema, in formato elettronico secondo le modalità stabilite nell'allegato Disciplinare Telematico.

L'offerta, dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e così composta:

- Documentazione amministrativa
- Offerta Tecnica
- Offerta economica
- Dettaglio di offerta economica.

Nella busta "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

b) Elenco dei documenti da inserire nella sezione "documentazione amministrativa":

b-1) Una dichiarazione con la quale la ditta attesti di avere preso conoscenza e di approvare ed accettare integralmente tutte le condizioni generali e particolari del **Capitolato d'Oneri**.

In tale dichiarazione dovrà essere inoltre indicato il codice fiscale e/o la partita IVA, il proprio domicilio fiscale e l'ufficio delle Imposte Dirette competente per territorio.

Tale dichiarazione sarà sottoscritta da chi ha firmato l'offerta;

b-2) Dichiarazione necessaria per l'ammissione alla gara, compilata secondo quanto riportato nell'apposito fac-simile allegato al presente bando (Allegato A), contenenti le seguenti informazioni:

- a) Dichiarazione inerente l'iscrizione al Registro delle Imprese;
- b) Dichiarazione in ordine ai requisiti di carattere personale;
- c) Dichiarazione in ordine alla capacità economico – finanziaria;
- d) Dichiarazione in ordine alla Capacità Tecnica;
- e) Dichiarazioni in ordine alla Procedura;
- f) Dichiarazione in ordine al subappalto;
- g) Dichiarazioni in caso di R.T.I., Aggregazioni di Imprese e Consorzi;
- h) Dichiarazione di elezione di domicilio;
- i) Ulteriori Comunicazioni;

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.amt.ct.it> nonché sul sito internet https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_amtcatania,

Inoltre, sul sito istituzionale, alla sezione Amministrazione Trasparente, è disponibile lo Statuto aziendale e i bilanci approvati.

b-3) Dichiarazione di non aver posto in essere e/o aver partecipato ad azioni comunque dirette a condizionare in modo non corretto lo svolgimento della gara e, nel caso di aggiudicazione, di impegnarsi a non compiere azioni scorrette nelle fasi di esecuzione del contratto.

b-4) l'impegno di un fideiussore, **a pena di esclusione**, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (garanzia definitiva) qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Nel caso in cui la garanzia provvisoria venisse presentata in forma di fideiussione bancaria o assicurativa, il suddetto impegno può essere assunto dal fideiussore e pertanto riportato in polizza.

b-5) Una dichiarazione attestante che l'impresa è in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse ed i conseguenti pagamenti ed adempimenti, nonché con gli adempimenti e pagamenti in materia di contributi sociali.

Le cooperative di produzione e lavoro e loro consorzi, ove vogliano beneficiare delle disposizioni di favore nei loro confronti, devono produrre in aggiunta ai documenti di cui ai precedenti punti, certificato di iscrizione nell'apposito Albo Nazionale delle Società Cooperative, tenuto presso il Ministero dello Sviluppo Economico.

b-6) Dichiarazione con la quale la ditta attesti il servizio verrà svolto secondo le indicazioni riportate in capitolato;

b-7) Dichiarazione dalla quale risulti che il Legale Rappresentante non sia sottoposto a provvedimenti definitivi di applicazione di misura di prevenzione e che lo stesso non abbia in corso procedimenti per l'applicazione delle misure di cui alla legge 13/09/1982, n° 646 e successive modificazioni e di non essere a conoscenza dell'esistenza a suo carico di procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione o di altra causa ostativa alla partecipazione alla gara;

Le superiori dichiarazioni vanno rese:

1. dal titolare, se trattasi di ditta individuale;
2. dal rappresentante legale, negli altri casi;

8) Offerta Tecnica

L'offerta Tecnica dovrà essere presentata mediante la compilazione del modello "Offerta Tecnica" allegato al presente disciplinare.

In esso l'Istituto offerente dovrà indicare la percentuale massima dell'importo dell'anticipazione riferita alla fattura presentata allo sconto.

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà attribuito come meglio riportato nel capitolato di gara.

8) Offerta economica:

Offerta economica, allegata all'apposita sezione, dovrà essere compilata secondo quanto meglio riportato nell'apposito fac-simile "Modello Offerta Economica", allegato al presente disciplinare.

Ciascuna delle percentuali offerte, relative agli interessi e alle commissioni non potranno essere superiori a quella poste a base d'asta.

Il punteggio dell'offerta economica sarà attribuito come meglio riportato nel capitolato di gara.

Non sono ammesse offerte parziali.

La validità dell'offerta dovrà essere di 180 giorni;

a) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta;

b) Quando in offerta vi sia discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, verrà preso in considerazione quello più conveniente per la stazione appaltante;

La presente procedura è sottoposta a quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

Pertanto, la mancanza, l'incompetenza e ogni altra irregolarità che sia ritenuta essenziale, degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2, obbligherà il concorrente che vi ha dato causa a integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie

In tal caso, A.M.T. Catania S.p.A. assegnerà al concorrente il termine di 10 giorni, decorso il termine sopra assegnato, il concorrente sarà escluso dalla gara.

9) Chiarimenti

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, è attivato un apposito spazio condiviso denominato “Chiarimenti”, accessibile all’interno della sezione “E-procurement-Proc. d’acquisto”, richiamando la gara di cui trattasi.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente entro il termine del **09/02/2021** ore 12:00.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente.

Le domande e le relative risposte potranno essere raccolte in un verbale che, nella data e ora previste dal precedente timing di gara (in conformità a quanto disposto dagli artt. 74, comma 4, e 79, comma 3, lettera a), del D.Lgs. 50/2016: al più tardi sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione dell’offerta), sarà pubblicato nell’apposita sezione “Doc. gara - Allegata” e sarà parte integrante della normativa contrattuale e di gara.

Con tale verbale sarà possibile chiarire e specificare quanto previsto dal Bando e i suoi allegati e sarà parte integrante della normativa contrattuale e di legge.

IMPORTANTE: L’A.M.T. Catania S.p.A. utilizzerà l’ambiente “Chiarimenti” per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l’onere di monitorare tale ambiente al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, possono essere anche trasmesse al fax o agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

N.B. La stazione appaltante utilizzerà – per l’invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l’indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione all’Albo Fornitori telematico della stazione appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell’indirizzo mail di posta certificata inserito nell’apposito campo.

10) Celebrazione della gara

La data e l’ora della seduta pubblica saranno comunicati, via PEC, con un preavviso di almeno 5 giorni.

Possono presenziare alla celebrazione della gara i rappresentanti di tutte le imprese che ne hanno interesse.

Si procederà, prima, in seduta pubblica, alla ammissione o meno delle ditte concorrenti in base alla documentazione amministrativa prodotta, successivamente, in seduta riservata, la commissione giudicatrice valuterà le offerte tecniche pervenute e assegnerà a ciascuno dei candidati il punteggio relativo all'offerta tecnica, concluse le operazioni di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica si valuteranno le offerte economiche con l'assegnazione dei relativi punteggi e si procederà all'aggiudicazione provvisoria.

11) Raggruppamenti di imprese

Possono partecipare alla gara imprese riunite ai sensi della normativa vigente.

Si applicano relativamente, ai RTI ed ai consorzi (consorzi stabili, consorzi fra società di cooperative di produzione e lavoro, consorzi imprese artigiane e consorzi ordinari di concorrenti) le norme contenute dagli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 nonché le altre norme vigenti in materia, per quanto compatibili.

I documenti indicati nel presente bando e nel capitolato devono, pena la esclusione, essere presentati per ogni singola impresa associata.

Inoltre è richiesto il mandato collettivo di rappresentanza irrevocabile, nella forma dell'atto pubblico o scrittura privata autenticata, con la indicazione della ripartizione della fornitura tra i componenti del raggruppamento

12) Avvertenze

Si precisa che:

- Tutto quanto presentato in sede di offerta (amministrativa, ed economica) deve essere redatto in lingua italiana;
- Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate;

13) Indicazioni relative all'espletamento della gara

a) Il caricamento dei documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del partecipante, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non avvenga entro il termine fissato per la ricezione degli stessi

b) Sono ammesse dichiarazioni sostitutive, giusto quanto prescritto dal D.Lgs. 445/2000 e s.m.i.

14) Cauzione definitiva

La ditta aggiudicataria è obbligata a costituire una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo di aggiudicazione.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, la ditta aggiudicataria deve segnalare il possesso del requisito, presentando documentazione nei modi prescritti dalle norme vigenti.

15) Corrispettivo A Favore Del Cessionario E Tempi Di Pagamento

Interessi: La percentuale massima posta a base d'asta relativa agli interessi da applicare mensilmente sull'importo trimestrale anticipato ed effettivamente incassato al Cedente è dello 0,40%.

Tassa di Sconto: La percentuale massima posta a base d'asta relativa alla commissione fissa da applicare all'importo trimestrale anticipato ed effettivamente incassato al Cedente è dello 0,70%.

La gara sarà aggiudicata all'Istituto che offrirà il prezzo complessivamente più basso applicando a ciascuna delle voci poste a base d'asta (interessi e tasso di sconto) il ribasso d'asta offerto.

16) Spese di gara

Sono a carico dell'aggiudicataria le spese relative alla pubblicazione della gara, secondo quanto previsto dall'art. 26 del decreto-legge n. 66 del 2014, e tutte le spese inerenti alla stipulazione del contratto con tutti gli oneri fiscali relativi.

17) Avvertenze finali

a) Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2011, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

b) L'A.M.T. si riserva di disporre, in autotutela con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara già conclusa e l'eventuale ripetizione delle operazioni di gara.

c) L'impresa aggiudicataria entro quindici giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione dovrà presentare:

- Cauzione definitiva;
- Certificato di residenza di data non anteriore ad un mese;
- Stato di famiglia di data non anteriore ad un mese.

I suddetti documenti dovranno riguardare:

- 1. il firmatario o i firmatari dell'offerta;**
- 2. il titolare dell'impresa;**
- 3. il legale rappresentante per ogni altro tipo di società o consorzio;**
- 4. il direttore o i direttori tecnici dell'impresa ove esistenti.**

17) Foro competente

Il Foro competente è quello di Catania.

Il presente bando è pubblicato nei modi previsti dalla normativa vigente e nel sito internet:
www.amt.ct.it

Il Presidente

Avv. Giacomo Bellavia