

Catania 21/05/2025

Egregio Sig.
Dott. Stefano Severo
Via Torre Alessi,9-
Catania
Pec: s.severo@consulentidellavoropec.it

AMTS CATANIA S.p.A.
Archivio:Generale
Protocollo in Uscita
Protocollo N. 0014545/25
del 21/05/2025

Oggetto Affidamento diretto del servizio per l'attività di supporto nelle relazioni industriali e nella gestione dei conflitti sindacali, al Responsabile dell'Unità Organizzativa Complessa (RUOC) Risorse Umane, in condivisione con la Presidenza del C.d.A., per quanto concerne le seguenti aree operative e per una durata di mesi 36.

AGGIUDICAZIONE- CIG: B6F6190480

A.D.1573/25

Vi comunichiamo che in data 21/05/2025, è stato aggiudicato l'affidamento di cui all'oggetto, con la presente nota e per un importo complessivo di € 36.000,00 oltre C.P.A e IVA se dovuta, per la durata di mesi 36

L'impegno di spesa è stato autorizzato con Provvedimento del Presidente del CdA n.60/25 del 21/05/2025.

Il servizio, oggetto dell'affidamento, prevede:

1. Assistenza alle trattative sindacali: Partecipazione, in affiancamento agli organi aziendali preposti, agli incontri con le organizzazioni sindacali, con compiti di supporto operativo e gestionale durante tutte le fasi del confronto negoziale.
2. Gestione delle relazioni con le parti sociali: Monitoraggio continuo e attivo delle relazioni con tutte le rappresentanze sindacali, siano essi firmatari o meno del CCNL di categoria, con l'obiettivo di garantire un canale di comunicazione costante ed efficace, finalizzato al consolidamento di un clima aziendale positivo.
3. Supporto alla gestione dei conflitti sindacali: Collaborazione nella prevenzione, analisi e risoluzione di eventuali controversie e conflitti di natura sindacale, contribuendo a individuare soluzioni condivise.
4. Presenza e supporto operativo durante le trattative per la contrattazione di secondo livello, con particolare attenzione alla promozione di accordi equilibrati e sostenibili, volti al miglioramento delle condizioni di lavoro e al benessere organizzativo.
5. Assistenza e supporto nell'analisi e nella progettazione di una struttura aziendale che migliori l'efficienza e il funzionamento dell'impresa.

L'obiettivo dell'incarico è quello di contribuire al mantenimento di un ambiente di lavoro sereno e collaborativo, attraverso una gestione efficace e proattiva delle dinamiche sindacali e delle relazioni industriali.

L'incarico decorrerà dalla sottoscrizione del presente accordo e avrà durata di 36 mesi, eventualmente rinnovabile in base alle esigenze organizzative e ai risultati ottenuti.

Resta inteso che, il Dott. Severo è tenuto, nell'espletamento dell'incarico, al rispetto della massima riservatezza in merito a tutte le informazioni di cui verrà a conoscenza, in conformità con le normative aziendali e la vigente disciplina in materia di trattamento dei dati.

Ai fini del pagamento, nella fattura, è necessario indicare il numero del Provvedimento e il CIG.

Il pagamento 30GGDFFM, con canoni trimestrali, previa presentazione di regolare fattura.

Distinti Saluti

Da restituire firmato

Dott.Stefano Severo

Il R.U.P.
Dott. Antonio Garozzo



Gare, contratti e assicurazioni

