



AZIENDA METROPOLITANA TRASPORTI
CATANIA S.p.A.

**CAPITOLATO PER L’AFFIDAMENTO A LOTTO UNICO,
PER UN PERIODO DI ANNI UNO, DEL SERVIZIO DI
PULIZIA E DISINFEZIONE DEI LOCALI AZIENDALI,
DEI SERVIZI AGGIUNTIVI E DEL LAVAGGIO,
IGIENIZZAZIONE E, DISINFEZIONE DEGLI AUTOBUS
E DEI VEICOLI DEL PARCO AZIENDALE NONCHE’
DEL SERVIZIO DI PULIZIA E DISINFEZIONE DEI
LOCALI, DELLA RECEPTION E DELLA
MANUTENZIONE DEL VERDE DELLA AREE ADIBITE
A PARCHEGGIO CIG: 83221400C81**

A - OGGETTO DELLA GARA

La gara ha per oggetto l'affidamento a lotto unico, per la durata di anni uno, dei servizi di pulizia dei locali aziendali, dei servizi aggiuntivi e del lavaggio, igienizzazione e disinfezione degli autobus e dei veicoli del parco aziendale nonché del servizio di pulizia dei locali, della reception e della manutenzione dei parcheggi gestiti dall'A.M.T. Catania S.p.A.

Le modalità degli interventi di seguito indicati nel presente capitolato sono stati determinati in ottemperanza a:

- il "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" sottoscritto il 14 Marzo 2020 dal Governo e dalle Organizzazioni Sindacali;
- il Protocollo di regolamentazione per il contenimento della diffusione del Virus COVID 19 per la sicurezza dei lavoratori e dei viaggiatori nei settori del trasporto e della logistica sottoscritto il 20/03/2020 dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dalle organizzazioni di categoria e le rappresentanze sindacali.
- il DPCM del 26/04/2020 contenente ulteriori indicazioni per il contrasto e il contenimento della diffusione del Virus COVID 19;
- l'allegato 8 al DPCM del 26/04/2020, in materia di regolamentazione per il contenimento della diffusione del COVID 19 nel settore del trasporto e della logistica;
- le indicazioni del Ministero della Salute del 29/04/2020 in materia di misure contenitive alla diffusione del virus COVID 19 nella "Fase 2".

B - PULIZIA LOCALI AZIENDALI E SERVIZI AGGIUNTIVI

L'Azienda Metropolitana Trasporti Catania S.p.A. da ora denominata AMT, alla data di preparazione del presente capitolato, esplica la sua attività presso due rimesse aziendali ed un centro direzionale.

Si chiarisce questa stazione appaltante ha in programma prossimamente di trasferire

la sede direzionale dal sito di Via Sant'Euplio alla Rimessa 8 sita alla Zona Industriale. Pertanto, nel caso di modifiche all'utilizzo e/o all'abbandono di siti aziendali, gli importi dovuti alla Ditta aggiudicataria saranno ricalcolati sulla base dei prezzi di offerta e delle nuove diverse superfici, mantenendo comunque sempre valide, per analogia, le tipologie di locali qui considerate.

1 - DESCRIZIONE DEI SITI E DEI LOCALI AZIENDALI

SITI AZIENDALI

Attualmente i siti aziendali presso cui si svolgono le attività lavorative e per i quali viene richiesto il servizio di pulizia sono i seguenti:

1. Uffici del centro direzionale di via S.Euplio, n. 168.
2. Rimessa di via Plebiscito n. 747.
3. Rimessa ed officina della Zona Industriale SP 69.
4. Piazzali coperti e scoperti ed aiuole (zone a verde) degli uffici di via S. Euplio e delle rimesse di Via Plebiscito, della Zona Industriale.
5. Officine, magazzini e depositi siti presso le rimesse di Via Plebiscito e della Zona Industriale.
6. Quale servizio aggiuntivo viene richiesto quello del lavaggio delle parti smontate dagli autobus in lavorazione per revisioni o riparazioni, con l'utilizzo degli impianti aziendali.

LOCALI AZIENDALI

1.a) Via S. Euplio, 168

L'immobile è adibito esclusivamente ad uffici ed è così composto:

piano terra: uffici, corridoi, ingressi ecc. (totale circa mq. 692) e servizi igienici (mq. 28 circa);

piano primo uffici: corridoi, ingressi ecc. (totale circa mq. 860) e servizi igienici (mq. 43 circa);

piano secondo: uffici, corridoi, ingressi ecc. (totale circa mq. 205) e servizi igienici (mq. 13 circa);

piazzali esterni e scivola d' ingresso (totale circa mq. 1.000);

giardino con alberi d'alto fusto compreso tra la via S.Euplio e l'edificio.

1.b) Via Plebiscito, 747

Gli immobili siti all'interno del numero civico 747, sono adibiti in parte ad uffici, ed in parte a spogliatoi per personale e relativi servizi igienici, locali espositivi, come di seguito riportato:

- locali uffici, portineria, servizi, ingressi e corridoi (totale mq. 100 circa) e relativi servizi igienici (mq. 10 circa);
- palazzina direzione movimento e radiolocalizzazione - (circa mq. 75) e relativi servizi igienici (mq. 4 circa);
- locali spogliatoio e relativi servizi igienici e docce (mq. 30 circa)
- piazzali e rifornimento sotto tettoia, - circa mq. 10.000;
- centrale termica sotto tettoia (circa mq. 24).

1.c) Zona Industriale SP 69

Rimessa Aziendale presso il quali vengono effettuate operazioni di rimessaggio, di riparazione e di verifica della sicurezza dei bus, di rifornimento e di lavaggio autobus e veicoli.

I locali sono come di seguito definiti:

- Plesso accettazione, corridoi, ingressi, uffici, scale, pianerottoli, (mq. 452 circa);
- Uffici (mq. 180 circa);
- Scale e pianerottoli (mq. 115 circa);
- Servizi igienici uffici (mq. 37 circa);
- Spogliatoi operai e capi operai (mq. 335 circa);
- Servizi igienici e spogliatoi operai e capi operai e relative docce (mq. 207 circa);
- Capannone Officina (mq. 3641 circa)
- Capannone lavorazione pneumatici (mq. 909 circa);
- Servizi igienici officina e magazzino (mq. 122 circa);
- Capannone Carrozzeria (mq. 1360 circa);
- Magazzino (mq. 2.120 circa);
- Locali lavorazioni diverse (mq. 1.582 circa);
- Piazzali mq. 73.985 circa.
- Piazzale rifornimento gasolio mq. 620 circa coperti da tettoia, con presenza di rifornimento sotto tettoia;
- Piazzale rifornimento metano mq. 690 circa coperti da tettoia, con presenza di rifornimento sotto tettoia;
- Zona lavaggio pezzi mq. 153 circa coperti da tettoia,
- Zona lavaggio bus a spazzole (mq. 255 circa);
- Zona lavaggio manuale bus (mq. 307 circa);
- Zona depurazione acque (mq. 75 circa);
- Zona servizi collaudo bus (569 circa);
- Zona deposito rottami metallici (mq.209 circa);

- Zona deposito rifiuti speciali (mq. 467 circa)
- Deposito olio (mq. 65 circa);
- Locali tecnici (mq. 200 circa) e locale pompe impianto lavaggio (mq. 19 circa);

1.d) Capilinea

Sono immobili o strutture prefabbricate, normalmente di piccola superficie, utilizzati come supporto al servizio svolto ed agli autisti e sono siti come di seguito riportato;

- Piazza Giovanni XXIII (circa mq. 60 ufficio e vano attesa, mq. 6 servizi igienici);
- Piazza della Borsa (mq. 60 compreso vano antibagno e 3 piccoli servizi igienici);

Presso alcuni capilinea esistono strutture prefabbricate (box) ciascuna di circa mq. 15 compreso i servizi igienici.

Le suddette strutture si trovano:

- Piazza della Repubblica;
- Piazza R. Sanzio.

E' possibile che nel corso dell'appalto alcuni capolinea subiscano delle modifiche. Al verificarsi di tale ipotesi, si provvederà ad aggiornare le misure dei locali soggetti a pulizia e di conseguenza gli importi per essa dovuti.

L'Azienda si riserva di richiedere il ripristino del decoro e l'eventuale messa in sicurezza di pensiline, paline e delle superfici limitrofe alle stesse e/o delle superfici limitrofe, compreso il rifacimento degli stalli di fermata dei bus.

Il corrispettivo sarà definito attraverso opportuno preventivo trasmesso dalla Ditta e approvato dall'A.M.T.

Qualora il preventivo fosse ritenuto eccessivamente oneroso, l'A.M.T. si riserva di affidare le attività ad altra Ditta, senza che l'aggiudicatario possa avanzare pretese.

N.B. In caso di modifica di quanto sopra esposto, gli importi dovuti da AMT saranno rideterminati sulla base delle nuove superfici, dei tipi e frequenze di pulizie richieste, della tipologia dei locali e sulla base dei prezzi di aggiudicazione a metro quadrato o ad ora.

Per consentire quanto sopra le Ditte partecipanti dovranno pertanto compilare, con la massima attenzione e precisione, la tabella n.1 (tabella offerta prezzi per locale tipo) da inserire all'interno della busta contenente l'offerta economica.

L'Azienda aggiudicataria, nel caso in cui i locali aziendali dovessero subire modifiche, sia di estensione che di allocazione, dovrà comunque garantire i servizi richiesti.

2 - TIPI DI PULIZIA E FREQUENZE DI INTERVENTO

Pulizia Tipo "A1" - (Spogliatoi officine, capilinea, prefabbricati uso ufficio)

Frequenza: due volte al giorno.

Scopatura pavimenti, svuotamento e pulizia cestini e posacenere, spolveratura ad umido, disinfezione, ed eliminazione impronte su superfici piane di scrivanie, specchi, tavoli e piani d'appoggio in genere, spolveratura davanzali, lampade da tavolo, sedie, panche, armadi, computer, calcolatrici e macchine da ufficio, corrimani, apparecchi telefonici. E' richiesto l'utilizzo di prodotti specifici disinfettanti con la certificazione di presidio medico chirurgico. Pulizia ad umido di quanto sopra con appositi detergenti e sgrassanti a norma e aspirazione dei pavimenti a mezzo aspirapolvere e/o battitappeti di tappeti (ove esistenti). Applicazione di deodoranti a norma.

Per i locali posti presso i capilinea è inclusa oltre che la pulizia e la disinfezione giornaliera, la pulizia anche delle zone esterne limitrofe (scopatura, quando necessario,

con lavaggio e disinfezione con prodotti specifici e quando richiesto dall'A.M.T.).

Pulizia Tipo "A2" - (Uffici, ingressi, corridoi, archivi, scale, cortili, ballatoi, spogliatoi, prefabbricati, box vendita biglietti e schede parcheggio)

Locali Direzione Via Sant'Euplio: Frequenza 5 Volte Settimana nei giorni di

Dal Lunedì al Venerdì escluso i festivi.

Area Ufficio Abbonamenti (piano terra Via Sant'Euplio): Frequenza Giornaliera dal

Lunedì al Venerdì escluso i festivi.

Locali Rimessa 8 Z.I. Str. Prov.le: Frequenza Giornaliera dal Lunedì al

Venerdì

Scopatura pavimenti, svuotamento e pulizia cestini e posacenere, spolveratura ad umido, disinfezione, ed eliminazione impronte su superfici piane di scrivanie, specchi, tavoli e piani d'appoggio in genere, spolveratura davanzali, lampade da tavolo, sedie, panche, armadi, computer, calcolatrici e macchine da ufficio, corrimani, apparecchi telefonici. E' richiesto l'utilizzo di prodotti specifici disinfettanti con la certificazione di presidio medico chirurgico. Pulizia ad umido di quanto sopra con appositi detergenti e sgrassanti a norma e aspirazione dei pavimenti a mezzo aspirapolvere e/o battitappeti di tappeti (ove esistenti). Applicazione di deodoranti a norma.

Pulizia Tipo "A3" - (Uffici, ingressi, corridoi, archivi, scale, cortili, ballatoi, spogliatoi, capilinea, prefabbricati, box vendita biglietti e schede parcheggio)

Frequenza quindicinale.

Lavaggio e sgrassaggio, con appositi prodotti a norma, dei vetri delle finestre e relativa asciugatura (che non lasci depositi e tracce). Spolveratura quadri, bacheche, orologi, apparecchi di illuminazione, impianti in genere, disinfezione locali, scopatura ballatoi e

cortili.

Lavaggio ed asciugatura (che non lasci depositi e tracce) degli specchi.

Pulizia Tipo “A4” - (Uffici, ingressi, corridoi, archivi, scale, cortili, ballatoi, terrazze spogliatoi, capilinea, prefabbricati, box vendita biglietti e schede parcheggio)

Frequenza mensile.

Lavaggio con appositi detergenti e sgrassanti a norma, dei pavimenti, dei ballatoi, delle terrazze e dei cortili. Lavaggio, con appositi prodotti a norma, ed eventuale asciugatura (che non lasci depositi e tracce) dei vetri dei quadri, degli orologi, delle bacheche, dei caloriferi, dei condizionatori, dei corrimano, delle ringhiere interne ed esterne, delle finestre, dei davanzali. Sgrassaggio, con appositi prodotti a norma, ed eventuale asciugatura di computer, calcolatrici e macchine da ufficio, sedie, mobili in genere, apparecchi di illuminazione, dopo aver scollegata l'alimentazione delle apparecchiature alimentate elettricamente. Pulizia griglie e filtri impianto riscaldamento e condizionamento.

Si dovrà porre la massima attenzione a non arrecare danni per infiltrazione di prodotti od acqua.

Spolveratura delle serrande. Aspirazione poltrone e divani.

Pulizia Tipo “A5” - (Uffici, ingressi, corridoi, archivi, scale, cortili, ballatoi, terrazze spogliatoi, capilinea, prefabbricati, box vendita biglietti e schede parcheggio)

Frequenza trimestrale.

Spolveratura pareti. Lavaggio, asciugatura e sgrassaggio tappeti (ove esistenti), con appositi prodotti a norma ed attrezzature specifiche. Smontaggio, lavaggio, stiratura e rimontaggio delle tende, anche del tipo a bande verticali. Lavaggio e sgrassaggio delle

serrande. Lavaggio (ove ammesso) con appositi prodotti a norma e macchinari, di poltrone, sedie e divani.

Pulizia Tipo “B1” - (Servizi igienici)

Frequenza bigiornaliera.

Scopatura, lavaggio e disinfezione dei pavimenti dei servizi wc, dei wc, delle docce, dei lavabi, degli specchi, dei rubinetti, dei porta rotoli, dei porta sapone, dei porta scopini, degli scopini, delle maniglie e delle chiusure delle porte, ecc.. E' richiesto l'utilizzo di prodotti disinfettanti con la certificazione di presidio medico chirurgico.

Svuotamento cestini e fornitura e caricamento sapone neutro nei dispenser, fornitura e caricamento di carta igienica, salviette e/o rotoli di carta (materiali inclusi nei prezzi a base d'asta a carico della Ditta aggiudicataria). Applicazione di deodoranti a norma.

Pulizia Tipo “B2” - (Servizi igienici)

Frequenza giornaliera.

Scopatura, lavaggio e disinfezione dei pavimenti dei servizi wc, dei wc, delle docce, dei lavabi, degli specchi, dei rubinetti, dei porta rotoli, dei porta sapone, dei porta scopini, degli scopini, delle maniglie e delle chiusure delle porte, ecc.. E' richiesto l'utilizzo di prodotti disinfettanti con la certificazione di presidio medico chirurgico.

Svuotamento cestini e fornitura e caricamento sapone neutro nei dispenser, fornitura e caricamento di carta igienica, salviette e/o rotoli di carta (materiali inclusi nei prezzi a base d'asta, a carico della Ditta aggiudicataria.). Applicazione di deodoranti a norma.

Pulizia Tipo “B3” - (Servizi igienici)

Frequenza settimanale.

Lavaggio e disinfezione di tutte le pareti piastrellate, delle porte, delle finestre, spolveratura e pulitura delle pareti non piastrellate compresi i tetti, eliminazione di ragnatele, depositi eventuali di muffe. E' richiesto l'utilizzo di prodotti disinfettanti con la certificazione di presidio medico chirurgico. Lavaggio e disinfezione di caldaie acqua e apparecchi di illuminazione ponendo la massima attenzione a non arrecare danni per infiltrazione di prodotti od acqua, ed assicurandosi, prima della pulitura, che le apparecchiature siano elettricamente scollegate. Pulizia griglie e filtri impianto riscaldamento. Tale tipo di pulizia, nel giorno in cui viene effettuata non esclude quella già prevista come B1 o B2.

Pulizia Tipo "C1" - (Officine, magazzini)

Frequenza bigiornaliera.

Scopatura pavimenti con eliminazione di macchie, in particolare di olio e di grasso, con l'utilizzo di appositi prodotti a norma, specifiche attrezzature e mezzi meccanici idonei, di proprietà della Ditta aggiudicataria, (ove possibile per disponibilità di spazi, l'utilizzo dei mezzi meccanici è obbligatorio). Raccolta dei rifiuti presenti e trasferimento negli appositi punti di raccolta.

Lavaggio e sgrassaggio con appositi prodotti a norma di pareti piastrellate, ove esistenti. Particolare cura deve essere posta nella pulizia delle buche d'ispezione (pavimento, pareti, piastrelle e binari di guida pneumatici bus).

E' richiesto l'utilizzo di spazzatrici e lavatrici industriali per pavimenti, adeguate alle dimensioni delle superfici da pulire.

Pulizia Tipo "C2" - (Officine, magazzini, locale lavaggio)

Frequenza giornaliera.

Scopatura pavimenti con eliminazione di macchie, in particolare di olio e di grasso, con l'utilizzo di appositi prodotti a norma, specifiche attrezzature e mezzi meccanici idonei, di proprietà della Ditta aggiudicataria, (ove possibile per disponibilità di spazi, l'utilizzo dei mezzi meccanici è obbligatorio). Raccolta dei rifiuti presenti e trasferimento negli appositi punti di raccolta.

Lavaggio e sgrassaggio con appositi prodotti a norma di pareti piastrellate, di pareti delle buche, ove esistenti.

Particolare cura deve essere posta nella pulizia delle buche d'ispezione (pavimento, piastrelle e binari di guida pneumatici bus).

E' richiesto l'utilizzo di spazzatrici e lavatrici industriali per pavimenti, adeguate alle dimensioni delle superfici da pulire.

Pulizia Tipo "C3" - (Officine, magazzini, locale lavaggio)**Frequenza settimanale.**

Lavaggio e sgrassaggio pavimenti, con appositi prodotti a norma, specifiche attrezzature e mezzi meccanici idonei per la pulizia di grandi aree, di proprietà della Ditta aggiudicataria. Disinfezione con appositi prodotti a norma.

Pulizia, con particolare cura, delle grate e delle caditoie interne e dei piazzali, dei pozzetti, con eliminazione a cura e spese della Ditta aggiudicataria, secondo le leggi vigenti, delle morchie presenti, comprese quelle presenti all'interno delle buche d'ispezione.

E' richiesto l'utilizzo di spazzatrici e lavatrici industriali per pavimenti, adeguate alle dimensioni delle superfici da pulire.

Pulizia Tipo “C4” -(Officine, magazzini, locali diversi)**Frequenza mensile.**

Lavaggio e sgrassaggio a fondo di tutti i pavimenti, con particolare attenzione ai punti di più difficile accesso, con l'utilizzo di appositi prodotti a norma, specifiche attrezzature e mezzi meccanici idonei di proprietà della Ditta aggiudicataria. (ove possibile per disponibilità di spazi, l'utilizzo dei mezzi meccanici è obbligatorio).

Pulizia ad umido, con appositi prodotti a norma, di tutti i macchinari e degli impianti presenti nei locali interessati, dopo aver fatto la massima attenzione che questi siano scollegati dall'impianto elettrico. Pulizia delle porte, delle pareti divisorie, dei vetri.

Lavaggio e sgrassaggio di tutte le zone adibite a raccolta dei rifiuti e disinfezione, con appositi prodotti a norma.

Pulitura delle pareti ed eliminazione delle ragnatele eventualmente presenti.

Disinfezione dei macchinari e delle attrezzature mediante la dispersione meccanica di prodotto disinfettante a base di ipoclorito di sodio.

Pulizia Tipo “D1”-(rifornimenti)**Frequenza giornaliera.**

Scopatura dei piazzali coperti e scoperti a mezzo apposite attrezzature e mezzi meccanici idonei per la pulizia di grandi aree, di proprietà della ditta aggiudicataria, raccolta di tutti i rifiuti presenti e relativa loro allocazione negli appositi punti di raccolta.

L'utilizzo di specifiche spazzatrici meccaniche per grandi aree, adeguate alle superfici da pulire è obbligatorio anche nel caso di variazione dei locali.

Pulizia e sgrassaggio a fondo, con appositi prodotti a norma e specifici macchinari idonei per tale pulizia, **dei locali rifornimento**, lavaggio autobus.

Pulizia Tipo “D2” - (rifornimenti)

Frequenza quindicinale (due volte al mese).

Scopatura dei piazzali coperti e scoperti a mezzo apposite attrezzature e mezzi meccanici idonei per la pulizia, il lavaggio e lo sgrassaggio di grandi aree, di proprietà della ditta aggiudicataria, raccolta di tutti i rifiuti presenti e relativa loro allocazione negli appositi punti di raccolta.

Pulizia, lavaggio e sgrassaggio a fondo, con appositi prodotti a norma e specifici macchinari idonei per la pulizia, il lavaggio e lo sgrassaggio di grandi aree, di proprietà della Ditta aggiudicataria, delle zone di piazzale interessate da presenza di olii e grassi, che devono essere eliminati, dei depositi di materiali e di rifiuti, delle zone adibite a rifornimento e lavaggio, con rimozione e risistemazione del pavimento, ove trattasi di grigliato. Pulizia a fondo e sgrassaggio delle colonnine di erogazione gasolio e metano, di tutte le attrezzature presenti nei locali rifornimento e lavaggio e di tutte le altre apparecchiature di piazzale, che, se alimentate elettricamente, andranno prima disalimentate.

Pulizia Tipo “D3” - (Piazzali)

Frequenza mensile

Scopatura dei piazzali coperti e scoperti a mezzo apposite attrezzature e mezzi meccanici idonei per la pulizia di grandi aree, di proprietà della ditta aggiudicataria, raccolta di tutti i rifiuti presenti e relativa loro allocazione negli appositi punti di raccolta.

Pulizia e sgrassaggio a fondo, con appositi prodotti a norma e specifici macchinari idonei per la pulizia di grandi aree, di proprietà della Ditta aggiudicataria, delle zone di

piazzale interessate da presenza di oli e grassi, che devono essere eliminati, dei depositi di materiali e di rifiuti, delle zone adibite a rifornimento e lavaggio, con rimozione e risistemazione del pavimento, ove trattasi di grigliato. Pulizia a fondo e sgrassaggio delle colonnine di erogazione gasolio e metano, di tutte le attrezzature presenti nei locali rifornimento e lavaggio e di tutte le altre apparecchiature di piazzale, che, se alimentate elettricamente, andranno prima disalimentate.

Pulizia a fondo dei grigliati, delle caditoie di raccolta acque sia piovane che di lavaggio, dei canali di scarico, dei pozzetti delle acque piovane e di lavaggio con relativa raccolta, se presenti, delle morchie. Il materiale raccolto dovrà essere eliminato, secondo legge, a spese e cura della Ditta aggiudicataria.

Pulizia Tipo "E1" - (Aree con presenze di "verde", aiuole e parco di tutti i siti)

Frequenza mensile

Taglio, raccolta erba ed arbusti ed eliminazione di tali rifiuti secondo quanto previsto dalle leggi vigenti.

Pulizia Tipo "E2" - (Aree con presenze di "verde", aiuole e parco di tutti i siti)

Frequenza trimestrale

Potatura alberi e piante.

Eliminazione delle erbe e degli arbusti selvatici.

Trattamento del terreno con diserbanti specifici.

Si evidenzia che i servizi qui previsti devono essere garantiti anche per la zona di sicurezza che si trova lungo il perimetro esterno della rimessa della Zona Industriale, S.P. 69, (da visionare).

Indipendentemente dalla scadenza sopra prevista, la potatura degli alberi deve

comunque essere effettuata anche prima delle principali festività annuali: Pasqua, Natale e S. Agata. In occasione della Domenica delle Palme le foglie di palma dovranno essere raccolte ed utilizzate per l'addobbo della zona ove l'A.M.T. effettuerà il rito religioso della Santa Messa. Tale incombenza, così come la successiva eliminazione delle foglie di palma sarà a carico della Ditta aggiudicataria.

Pulizia Tipo "E3" - (Aree con presenze di "verde", aiuole e parco di tutti i siti)

Frequenza annuale

Potatura palme e alberi di alto fusto ed eliminazione del rifiuto secondo le norme vigenti.

Per le pulizie tipo E1, E2, E3 le Ditte concorrenti dovranno visionare con particolare attenzione i luoghi e le tipologie di manutenzione del verde e/o di asportazione delle erbe e degli arbusti, unitamente alle necessità di potatura, per poter effettuare una offerta corretta.

N.B. Tutti i rifiuti provenienti dalle operazioni di pulizia (dei piazzali, delle caditoie, delle zone a verde, compresi quelli derivanti dalla potatura, ecc.) dovranno essere smaltiti a cura e spese della Ditta aggiudicataria, secondo la normativa vigente. Sono pertanto inclusi i trasporti, i conferimenti a discarica, oneri di smaltimento, ecc.

Ulteriori forniture, compiti, richieste e note

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria degli asciugamani elettrici e dei distributori di sapone installati presso i servizi igienici.

E' a carico della Ditta la fornitura della Carta igienica e del sapone liquido di tipo compatibile con i dispenser installati.

E' a carico della Ditta la raccolta differenziata della carta. Compreso il trasporto fino ai centri di raccolta. La Ditta a tal proposito dovrà fornire appositi contenitori in numero e forgia adeguata. La tipologia dei contenitori dedicati alla raccolta differenziata della carta sarà oggetto, prima della loro collocazione, di accettazione da parte dell'A.M.T.

Sarà compito, inoltre, della Ditta aggiudicataria, assicurare la movimentazione e la sistemazione dei rifiuti prodotti nelle diverse sedi dell'AMT, fino agli eventuali posti di accumulo previsti, in attesa del ritiro, in funzione delle necessità del momento ed utilizzando attrezzature di proprietà della Ditta aggiudicataria. Questo servizio dovrà essere immediatamente assicurato, quando richiesto specificatamente dai responsabili dell'AMT.

Le tipologie di pulizia, delle quali sono state indicate le caratteristiche operative richieste, si riferiscono ad "oggetti di pulizia" che non sempre sono presenti in tutti gli ambienti.

E' consigliato alle Ditte concorrenti, di verificare in loco, prima dell'offerta, tutti i locali, piazzali compresi, oggetto delle operazioni di pulizia, per poter valutare correttamente l'impegno necessario in fatto di personale, strutture, macchinari, prodotti, ecc..

Le Ditte partecipanti all'atto della visita potranno effettuare ogni verifica ritenuta necessaria, di cui dovranno tenere conto in fase di offerta, in quanto nulla potranno eccepire ad aggiudicazione avvenuta.

Le Ditte per le visioni richieste potranno rivolgersi al Sig. Orazio Squillaci, previo appuntamento ai recapiti: 095 7519630, 3357740660.

Con la partecipazione alla gara le Ditte concorrenti accettano le modalità di pulizia richieste in funzione del tipo di pulizia ed i valori delle superfici.

L'A.M.T. si riserva di adibire il personale dell'aggiudicataria, nelle ore previste per i servizi qui richiesti, per qualsiasi esigenza di pulizia dovesse insorgere anche se non prevista.

Servizio di Derattizzazione e Disinfestazione

La Ditta aggiudicataria, su richiesta dei funzionari A.M.T. avrà l'obbligo di procedere, tre volte l'anno, al servizio di derattizzazione e disinfestazione di tutti i locali aziendali, e quattro volte l'anno i locali ospitanti il ponte radio aziendale sito in contrada Monte Cardillo nel Comune di Misterbianco, per complessivi 60 metri quadri.

In particolare, gli interventi dovranno riguardare:

- ✓ Fascia di rispetto perimetrale oltre la recinzione di confine su tutti i lati del sedime (solo per l'impianto R8 Z.I.).
- ✓ Tutti i pozzetti e botole di qualsivoglia genere e tipo.
- ✓ Cavidotti.
- ✓ Quadri elettrici di comando.
- ✓ Caditoie esterne/interne di ogni tipologia.

Gli interventi di cui sopra dovranno essere ricompresi nell'offerta economica e pertanto non daranno seguito ad ulteriori corrispettivi.

Pulizia straordinaria

Pulizie non prevedibili, occasionali, a richiesta dell'A.M.T. in concomitanza di particolari circostanze, quali la visita di autorità, cerimonie, ricorrenze o eccezionali esigenze aziendali.

L' A.M.T. si riserva di poterne chiedere un massimo di una al mese per l'intero periodo di durata dell'affidamento, nei modi e nei tempi necessari, senza alcun ulteriore

addebito da parte della Ditta aggiudicataria.

Nelle pulizie straordinarie rientrano anche quelle eventuali qui non previste. In questo caso dietro richiesta specifica dell'A.M.T., la Ditta aggiudicataria dovrà mettere a disposizione il personale necessario. La pulizia potrebbe essere richiesta anche per siti diversi da quelli qui indicati (esempio: spazi espositivi).

Superato il suddetto limite l'Azienda potrà decidere di rinunciare ad alcune operazioni di pulizia dei locali aziendali, dirottando il personale nei locali di specifico interesse (temporaneo). Tale condizione vale anche per le pulizie che non hanno il carattere di straordinarietà.

La Ditta aggiudicataria dovrà pertanto tenerne conto in fase d'offerta.

3 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEI SERVIZI RICHIESTI

Il servizio, in base alla tipologia dei locali ed all'allocazione dei siti, dovrà essere svolto, in linea di massima come di seguito descritto.

L'AMT si riserva comunque il diritto di modificare, a suo insindacabile giudizio, gli orari e le modalità previste nel capitolato, che la ditta aggiudicataria sarà tenuta ad osservare senza poter nulla eccepire.

Per i "locali tipo" si fa riferimento alla TAB. 1, ove vengono riportate le allocazioni dei locali e le loro superfici.

GIORNI ED ORARI DI EFFETTUAZIONE DELLE PULIZIE:

3.a) Locali tipo 1, tipo 2 - Via S. Euplio, 168

Le pulizie previste dovranno essere effettuate, una volta al giorno, nei giorni da Lunedì a Venerdì, **festivi esclusi**, nelle ore serali (Tassativamente dopo le 17,30).

3.b) Locali tipo 3, tipo 4 e tipo 5. - Via Plebiscito, 747

le pulizie previste dovranno essere effettuate, una volta al giorno, da Lunedì a

Venerdì, **festivi esclusi**, nelle ore serali, (orientativamente dalle ore 18,00 in poi).

Nelle giornate di sabato e dei festivi (domeniche escluse) è richiesta la pulizia su una superficie ridotta, pari a mq. 225 circa, nelle ore pomeridiane (orientativamente dalle ore 15,30 in poi), servizi igienici afferenti inclusi.

3.c) locali tipo 8 - Via Plebiscito, 747

le pulizie previste dovranno essere effettuate sporadicamente, su richiesta dell'A.M.T., una volta al giorno, per complessivi 10 interventi anno, (orientativamente dalle ore 6,00);

3.d) Locali tipo 15-tipo 16-tipo 17, tipo 18 e tipo 19 tipo 20-tipo 21-tipo 22-tipo 23-tipo 24 - Via Plebiscito, 747 e Zona Industriale S.P. 69

le pulizie previste dovranno essere effettuate dal Lunedì al Sabato, **festivi inclusi** se ricadenti nei suddetti giorni, una volta al giorno (orientativamente dalle ore 6,00 in poi) per i locali tipo 17 e 18, mentre per i locali tipo, 15, 16, 19, 20, 21, 22, 23, 24 con frequenza settimanale;

3.e) Locali Centrale termica tipo 26 – Via Plebiscito, 747

le pulizie previste dovranno essere effettuate una volta al mese, **festivi esclusi**, (orientativamente dalle ore 8,00 in poi);

3.f) Locali tipo 6 – Zona Industriale S.P. 69

le pulizie previste dovranno essere effettuate tutti i giorni, una volta al giorno, **festivi inclusi**, nelle ore mattutine orientativamente dalle ore 10,00 in poi.

3.g) Locali tipo 7 – Zona Industriale S.P. 69

le pulizie previste dovranno essere effettuate tutti i giorni, due volte al giorno, **festivi inclusi**, su due turni (nelle ore mattutine orientativamente dalle ore 5,00 e successivamente dalle ore 14,00 in poi);

3.h) Locali tipo 9 - Zona Industriale S.P. 69

le pulizie previste dovranno essere effettuate tutti i giorni, due volte al giorno, **festivi inclusi**, su due turni, nelle ore mattutine e pomeridiane (orientativamente dalle ore 5,00 in poi e dalle ore 13,00 in poi);

3.i) Locali tipo10, tipo 11 e tipo 12 tipo 14- Zona Industriale S.P. 69

le pulizie previste dovranno essere effettuate tutti i giorni, due volte al giorno, **festivi inclusi**, su due turni (nelle ore mattutine orientativamente dalle ore 6,00 e dalle ore 15,00 in poi).

3.l) Locali tipo13 - Zona Industriale S.P. 69

Le pulizie dovranno essere effettuate una volta a settimana, festivi esclusi, (orientativamente dalle ore 14,00 in poi)

3.m) Locali tipo 25 - Zona Industriale S.P. 69

le pulizie previste dovranno essere effettuate una volta al mese, **festivi esclusi**, (orientativamente dalle ore 10,00 in poi)

3.n) Locali tipo 27- Zona Industriale S.P. 69 (nuova rimessa)

Le pulizie previste dovranno essere effettuate una volta al mese, (orientativamente dalle ore 10,00 in poi)

3.o) Locali tipo 28 - Piazzali esterni, scivole, scale ingresso e portineria locali di Via S. Euplio, 168

le pulizie previste dovranno essere effettuate due giorni a settimana il Lunedì e il Mercoledì, **festivi esclusi**, (orientativamente dalle ore 6,00 in poi);

3.p) Locali tipo 31 Capilinea

Le pulizie previste dovranno essere effettuate tutti i giorni, festivi inclusi, due volte al giorno in turno mattutino e pomeridiano;

3.q) Locali tipo 29 – Aree a verde

sono previsti interventi nelle aree a verde, mensili, trimestrali ed annuali (vedasi

paragrafo specifico) in orari diversi da definire;

3.r) Locale tipo 30 – Lavaggio parti autobus

Il lavaggio delle parti autobus è previsto nei giorni da Lunedì a Sabato (domeniche escluse), altri **festivi inclusi** se ricadenti nei suddetti giorni (orientativamente dalle ore 8,00 alle ore 13,00).

Il servizio richiesto per gli uffici ed i servizi igienici dovrà comunque essere effettuato soltanto nelle ore in cui i locali non vengono utilizzati o lo vengono poco e comunque in funzione delle necessità dell'AMT, che potranno mutare nel tempo. Per tutte le altre aree, la pulizia sarà svolta negli orari che si concorderanno con esattezza con i responsabili dell'AMT, in funzione delle necessità e che potranno mutare nel corso dell'affidamento. Gli orari sopra riportati sono, pertanto, da considerarsi solo ed esclusivamente orientativi.

4 - ATTREZZATURE RICHIESTE DALL'AMT CHE DEVONO ESSERE MESSE A DISPOSIZIONE DELL'APPALTO DA PARTE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Le attrezzature devono essere ad esclusivo utilizzo del presente appalto, devono essere ricoverate presso i locali dell'AMT ed eventualmente spostate fra i diversi siti con ogni costo a carico dell'Aggiudicataria e devono essere perfettamente efficienti e a rispondenti con le norma in materia di sicurezza.

Per la pulizia dei locali:

1. Almeno una motospazzatrice, con uomo a bordo, motorizzazione diesel, per grandi superfici esterne, spazzola centrale da almeno cm. 100 e due spazzole laterali per una larghezza di pulizia di almeno cm. 150, resa oraria teorica massima di almeno 15.000 mq/h, sistema abbattimento polveri ad acqua sulle spazzole laterali;

2. Almeno una motospazzatrice con uomo a bordo, a batteria, per aree interne anche di grande superficie, spazzola centrale da almeno cm. 70 e due spazzole laterali per una larghezza di pulizia di almeno cm. 110, resa oraria teorica massima di almeno 7.000 mq/h;
3. Almeno due lavasciuga elettriche, con uomo a bordo per le aree officine e magazzini, spazzole n. 2 di diametro almeno 430 mm, aspirazione con depressione pari ad almeno 170 mbar, potenza motori spazzole almeno 400W/cad., potenza motore trazione almeno 850W, resa oraria teorica almeno 4.800 mq/h;
4. Almeno due monospazzole elettriche per il lavoro di fondo delle superfici coperte da almeno 1000 W, diametro spazzola non inferiore a mm. 420;
5. Almeno una macchina elettrica a vapore per la pulizia di fondo dei servizi igienici e delle docce, da almeno 2.100 W (boiler), tempo di produzione del vapore non superiore a 6 minuti;
6. Almeno 8 carrelli a due ruote e due cestelli porta rifiuti per la pulizia esterna manuale delle aree esterne;
7. Almeno dodici carrelli completi per la pulizia interna dei locali completi di cestini porta rifiuti, secchiello, strizza straccio ecc.

Per il lavaggio degli autobus:

8. Almeno 4 aspiratori industriali, da adibire al servizio di aspirazione serale per tutti gli autobus che vengono riforniti. Sono richiesti prodotti di qualità e di elevata capacità di aspirazione per evitare continui guasti o insufficiente aspirazione e quindi pulizia.
9. Almeno 4 aspiraliquidi elettrici da almeno 1300 W, depressione pari ad almeno 240

mbar, capacità effettiva del bocchettone almeno litri 30;

10. Almeno 4 idropultrici a caldo;

11. Almeno una macchina con spazzola rotante, tipo rotowash monospazzola per il lavaggio esterno degli autobus

12. Almeno una idropultrice a caldo per il lavaggio pezzi.

C – LAVAGGIO E PULIZIA DEGLI AUTOBUS E DI TUTTI I VEICOLI FACENTI PARTE DEL PARCO AZIENDALE

1. AUTOBUS

Il parco attuale da sottoporre a pulizia e lavaggio è composto di circa 180 autobus attivi, di cui normalmente in servizio circa 100/120 (80/90 circa di domenica, nei giorni festivi e nel mese di Agosto).

Si prevedono, cinque tipi di pulizia:

- A1 – Pulizia igienizzazione e disinfezione dell'interno dell'autobus con lavaggio pavimento;
- B1 - lavaggio esterno dell'autobus con impianto specifico di proprietà di A.M.T e, in caso di guasto con rotowash fornito dalla Ditta;
- C1 – lavaggio diurno bus, lavaggio pezzi meccanici, lavaggio motori, radiatori, vano batterie;
- D1 - pulizia parabrezza esterni dell'autobus all'uscita del servizio (eliminazione brina) ed interventi diversi, non prevedibili, richiesti dall'autista o dai graduati dell'officina e del movimento
- E1 - Aspirazione pavimenti autobus

- F1 - Manovre dei veicoli da sottoporre alle attività di lavaggio

2 - TIPI DI PULIZIA, FREQUENZE DI INTERVENTO E NUMERO VEICOLI

INTERESSATI

TIPO “A1” – Pulizia, igienizzazione e Disinfezione dell’interno dell’autobus con lavaggio pavimento

Sono previste le operazioni di seguito riportate per un numero di 90 veicoli giornalieri dal Lunedì al Venerdì, compreso i festivi.

Nella giornata di Domenica, essendo sospeso il servizio di sanificazione di alcuni veicoli, affidato ad altra Ditta, il servizio dovrà essere estesa all’intero parco per circa 110.

Il lavoro, indicativamente, potrà essere eseguito dalle ore 22,00 in poi ed è previsto presso la nuova rimessa AMT della Zona Industriale;

- Lavaggio mediante passaggio di panno umido impregnato con prodotto disinfettante a base di ipoclorito di tutti le superfici orizzontali e verticali delle vetture;
- Lavaggio mediante passaggio di panno umido impregnato con prodotto disinfettante a base di ipoclorito dei mancorrenti, dei piani di appoggio, dei sedili passeggeri, dei bordi dei finestrini (telaio e bordino di apertura), dei finestrini e/o di tutti i punti di contatto;
- Lavaggio del posto guida (sedile autista e piano attorno al sedile), del cruscotto, dello sterzo, degli estintori, dei parasole, delle tasche porta documenti mediante passaggio di panno umido impregnato con prodotto a base di ipoclorito;
- pulizia delle eventuali pubblicità interne e loro eliminazione se richiesto;

- asportazione con idonei prodotti, a norma, delle scritte eseguite con pennarelli, penne, ecc. all'interno dell'autobus. Asportazione ed eliminazione degli adesivi e/o delle carte incollate non apposte dall'AMT, o se apposte dall'AMT (informazioni all'utenza, ecc.) dietro richiesta dell'AMT stessa, e dell'eventuale collante utilizzando prodotti specifici. Asportazione e pulizia di eventuali "gomme da masticare" utilizzando prodotti specifici;
- lavaggio del pianale interno di calpestio (pavimento), con l'utilizzo di prodotti a base di ipoclorito.

TIPO "B1" - Lavaggio esterno autobus con impianto specifico -

Tutte le sere, si dovrà provvedere al lavaggio di n° 50 autobus approntati per il servizio del giorno successivo a mezzo o dell'impianto di lavaggio automatico presente nella Rimessa 8, o di impianti automatici, forniti dalla Ditta aggiudicataria tipo rotowash.

Sia per l'impianto automatico di lavaggio, di proprietà dell'A.M.T., sia per gli impianti di lavaggio forniti dalla Ditta aggiudicataria, le manutenzioni ordinarie e straordinarie, il caricamento e la fornitura dei prodotti necessari per il lavaggio (sgrassanti, cere, ecc.) le eventuali riparazioni per guasto dovuto a qualsiasi motivo, la pulizia degli impianti e delle zone di lavaggio, sono a carico dell'aggiudicataria.

Interventi effettuati dall'AMT per inadempienza dell'aggiudicataria, verranno addebitati alla stessa tenendo conto dei costi sostenuti.

La ripetitività di tali situazioni di inadempienza potranno comportare la rescissione del contratto.

L'aggiudicataria dovrà comunicare all'AMT il nominativo dell'Azienda o degli addetti alle riparazioni, che dovranno garantire il servizio su chiamata anche nei giorni festivi.

Il servizio è previsto dal Lunedì al Sabato con inizio alle ore 23,00 presso la rimessa

AMT della Zona Industriale, ma potrebbe essere modificato negli orari in funzione delle esigenze aziendali.

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere a garantire il controllo del buon funzionamento di questa operazione e dell'impianto informando l'AMT, con immediatezza, di qualsiasi anomalia riscontrata anche sugli autobus (es. infiltrazione d'acqua).

Sarà compito della Ditta aggiudicataria, provvedere, alla chiusura dei vetri degli autobus, alla comunicazione scritta all'AMT dei vetri bloccati, al caricamento del detergente necessario, della cera e dei prodotti necessari in genere ed alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto.

La Ditta aggiudicataria, ove necessario, dovrà garantire anche l'insaponatura delle parti più sporche (di difficile pulizia con l'impianto automatico) ed il lavaggio tramite l'utilizzo di apposita idropulitrice ad acqua calda (di proprietà della Ditta aggiudicataria) e detergenti specifici.

Gli addetti della Ditta aggiudicataria hanno anche il compito di provvedere alla pulizia di tutte le caditoie dell'area di lavaggio per evitare possibili intasamenti, che pertanto dovranno risultare sempre pulite e prive all'interno di qualsiasi tipo di materiale.

Tipo "C1" – Lavaggio igienizzazione e disinfezione diurno bus provenienti dall'officina, lavaggio pezzi meccanici, lavaggio motori, radiatori, vano batterie -

Le operazioni di lavaggio igienizzazione e disinfezione autobus diurne sono quelle che vedono coinvolti i veicoli provenienti dall'officina e da immettere in servizio di linea.

Queste operazioni di lavaggio completo (interno ed esterno), saranno eseguite da una coppia di lavaggisti, presso la rimessa della Z.I. dalle ore 07,00 alle 13,00 dal Lunedì al

Sabato, escluso la Domenica e i Festivi.

Su richiesta del personale dell'officina A.M.T, sarà compito del personale della Ditta Aggiudicataria, come sopra identificato, inoltre procedere alle seguenti attività:

- * Lavaggio motore con detergenti e sgrassanti specifici a norma;
- * Lavaggio vano motore con detergenti e sgrassanti specifici a norma;
- * Lavaggio radiatore con detergenti e sgrassanti specifici a norma;
- * Lavaggio pezzi meccanici provenienti dallo smontaggio di autobus in lavorazione;
- * Lavaggio vano batterie con ripristino delle protezioni dei morsetti, con detergenti e sgrassanti specifici a norma.

Si richiede la massima attenzione e la protezione delle batterie per evitare che l'acqua possa raggiungere i morsetti e le parti sotto tensione.

E' compito degli addetti, anche il mantenimento della pulizia dei locali adibiti al lavaggio bus e ai locali adibiti al lavaggio pezzi meccanici.

Le lavatrici della zona lavaggio pezzi sono di proprietà dell'A.M.T., mentre l'idro pulitrice ad acqua calda dovrà essere fornita dalla Ditta aggiudicataria, così come i prodotti detergenti professionali specifici per le macchine lavatrici.

le manutenzioni ordinarie e straordinarie, il caricamento e la fornitura dei prodotti necessari per il lavaggio dei pezzi (sgrassanti, detergenti, ecc.) le eventuali riparazioni per guasto dovuto a qualsiasi motivo, sono a carico dell'aggiudicataria.

L'utilizzo, la manutenzione, intesa come preparazione e svuotamento delle vasche di lavaggio unitamente al caricamento dei detersivi industriali nelle suddette macchine, ed ogni lavoro inerente il servizio richiesto rimangono a carico della Ditta Aggiudicataria.

Resta inteso che, in caso di mancanza di bus da lavare o nel caso di impossibilità a svolgere le operazioni sopra descritte, gli operatori dedicati, potranno essere

utilizzati per altra funzione pertinente al presente capitolato.

Tipo “D1” - Pulizia parabrezza esterni all’uscita servizio -

Prevede l’eliminazione della brina, accumulatasi nel corso della notte, dai parabrezza a mezzo spazzolone ed acqua (manuale) per tutti i veicoli in uscita e l’asciugatura del parabrezza a mezzo pelle di daino.

Include anche il lavaggio del parabrezza nei casi in cui questo sia necessario.

Il personale impiegato in questo tipo di servizio avrà inoltre il compito di intervenire per qualsiasi altro lavoro di lavaggio e pulizia, compreso il lavaggio e la pulizia completa degli autobus, di cui l’AMT dovesse avere bisogno, su richiesta dei responsabili delle rimesse.

Il servizio viene svolto presso la nuova rimessa AMT della zona industriale dalle ore 03,00 alle ore 08,00 di tutti i giorni, compresi i festivi. Eventuali modifiche alla fascia oraria saranno disposte dall’A.M.T. con apposita comunicazione, senza che la Ditta possa opporsi.

Tipo “F1” - Manovre dei veicoli da sottoporre alle attività di lavaggio

La Ditta aggiudicataria dovrà mettere giornalmente a disposizione dell’appalto almeno tre operatori in possesso di patente di categoria “D” che si occuperanno della movimentazione dei veicoli da sottoporre a lavaggio, dalla porzione del piazzale parcheggio ove allocate le vetture da lavare, fino alla zona di lavaggio e viceversa. Per nessun motivo gli addetti alle manovre potranno lasciare la rimessa.

La mancata presenza di almeno due operatore di manovra che comporti un rallentamento delle operazioni di pulizia dei veicoli sarà oggetto di penale.

2. SCUOLABUS

n. 3 scuolabus

Per questo tipo di veicoli, il lavaggio sarà concordato di volta in volta con i funzionari dell'A.M.T., in ore diurne e sarà eseguito presso la rimessa 1 di Via Plebiscito.

3. FURGONI OFFICINA, CARRI, TRATTORI PER RIMORCHIO E CARRELLI ELEVATORI

Il numero di veicoli per tipo da sottoporre a pulizia è di n. 2 furgone, n.2 carri, n. 2 trattori per rimorchio.

Per questo tipo di veicoli si prevede:

- lavaggio interno igienizzazione e disinfezione con frequenza settimanale per veicolo
- lavaggio esterno, a mezzo impianto automatico a spazzole, secondo necessità (esclusi i carrelli elevatori)
- lavaggio motori, radiatori, vano batterie, con frequenza semestrale per veicolo, escluso carrelli elevatori.
- lavaggio autotelaio, un solo intervento per veicolo, escluso carrelli elevatori.

Il lavaggio interno dei furgoni prevede oltre al lavaggio della cabina anche quello della parte furgonata.

L'effettuazione delle suddette operazioni di pulizia e lavaggio è prevista presso la rimessa 8 della Z.I.

4. AUTOVETTURE

Il numero di autovetture da sottoporre a pulizia è attualmente pari a 20.

Per questo tipo di veicoli si prevede il lavaggio interno, l'igienizzazione e la disinfezione interna, e il lavaggio esterno con insaponatura e sgrassaggio, 2 volte al mese.

- lavaggio e pulizia dei parabrezza, su richiesta degli utenti.

INFORMAZIONI DIVERSE

Le ditte partecipanti dovranno tenere conto che gli autobus e i mezzi aziendali necessitano di una prima pulizia “di fondo”, che sarà considerata come riferimento per i successivi controlli e pertanto come veicolo perfettamente pulito.

Le condizioni attuali dei mezzi potranno e dovranno essere visionate dagli interessati, prima della presentazione delle offerte.

Si avvisa che le pulizie di fondo di cui al paragrafo precedente non saranno oggetto di alcun corrispettivo, si raccomanda pertanto, di prendere attentamente visione dello stato di tutti i veicoli.

PER TUTTE LE OPERAZIONI SOPRA INDICATE LE DITTE DOVRANNO TENERE CONTO CHE PER IL GIORNO 1 MAGGIO NON VENGONO RICHIESTI SERVIZI DI PULIZIA E LAVAGGIO.

L'AMT si riserva, comunque, il diritto di modificare il numero di autobus, di minibus, di furgoni, carri e trattori per rimorchio, di autovetture aziendali, di furgoncini da assegnare ad ogni tipologia di lavaggio; si riserva inoltre il diritto di modificare gli intervalli di tempo previsti fra un'operazione di lavaggio e l'altra, senza che la ditta aggiudicataria possa eccepire alcunché ed i luoghi in cui le operazioni vengono effettuate.

Nel caso di particolari esigenze l'A.M.T. potrà richiedere che alcune operazioni di lavaggio o pulizia in genere, non previste nei giorni festivi, possano essere effettuate in tali giorni.

C – SERVIZI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE, RECEPITION, MANUTENZIONE DEL VERDE DELLE AREE A PARCHEGGIO

OGGETTO

La presente procedura è riferita ai seguenti servizi:

Parcheggio Fontanarossa:

- Servizi di pulizia, e disinfezione dei box e delle aree interne in genere compreso i servizi igienici;
- Pulizia del piazzale di sosta;
- Manutenzione delle aree a verde;
- Servizio di Reception

Parcheggio Borsellino:

- Servizi di pulizia e disinfezione dei box e delle aree interne in genere compreso i servizi igienici;
- Pulizia del piazzale di sosta;
- Manutenzione delle aree a verde;
- Servizio di Reception

Parcheggio Nesima:

- Servizi di pulizia e disinfezione dei box e delle aree interne in genere compreso i servizi igienici;
- Pulizia del piazzale di sosta;
- Manutenzione delle aree a verde;

Parcheggio Due Obelischi:

- Servizi di pulizia e disinfezione dei box e delle aree interne in genere compreso i servizi igienici;
- Pulizia del piazzale di sosta;
- Manutenzione delle aree a verde;

Parcheggio Sturzo:

- Servizi di pulizia e disinfezione dei box e delle aree interne in genere compreso i servizi igienici;
- Pulizia del piazzale di sosta;
- Manutenzione delle aree a verde;

Parcheggio Sanzio:

- Servizi di pulizia e disinfezione dei box e delle aree interne in genere compreso i servizi igienici;
- Pulizia del piazzale di sosta;
- Manutenzione delle aree a verde;

Servizi di Pulizia e disinfezione delle aree interne

Aree Coperte comprese le sale d'aspetto

Frequenza Giornaliera 7 giorni su 7 –una volta al giorno.

- Raccolta e smaltimento differenziato dei rifiuti compresi quelli rinvenuti al di fuori degli appositi cestini;
- Svuotamento dei cestini e sostituzione del relativo sacco.
- Asportazione con idonee scope allungabili o deragnatori, delle ragnatele, dei ragni, delle efflorescenze e dello sporco presente sulle pareti e sui soffitti, compresa l'asportazione di eventuali nidi d'insetti.
- Lavaggio e disinfezione mediante prodotti a base di ipoclorito di sodio degli arredi (tavoli, mensole, sedie, ecc.), delle attrezzature e macchinari (obliteratrici ed emettitrici di biglietti, distributori automatici di alimenti e bevande ecc.), degli infissi (telai, porte, finestre e relative persiane), dei davanzali, dei telai/grate e vetri delle bacheche, delle luci e quant'altro presente o meno non citato avente superfici sulle quali si può depositare la polvere.
- Spazzatura del pavimento (se occorre anche meccanica, ad es. aspirapolvere,) comprensiva dell'asportazione di eventuali macchie e/o residui solidi o liquidi di

qualunque natura (ad es.: tracce d'olio, tracce di cibo calpestato, macchie di sigaretta calpestata ecc.).

- Lavaggio e disinfezione del pavimento con l'utilizzo di prodotti a base di ipoclorito di sodio.

Servizi igienici

Sono oggetto delle attività tutti i servizi igienici presenti in tutti i parcheggi oggetto dell'appalto. Frequenza giornaliera 7 giorni su 7.

Per i parcheggi di Fontanarossa, Borsellino e Sanzio, si prevedono due ripassi alle ore 13,00 e alle ore 18,00.

- Raccolta e smaltimento differenziato dei rifiuti compresi quelli rinvenuti al di fuori degli appositi cestini;
- Svuotamento dei cestini e sostituzione del relativo sacco.
- Asportazione con idonee scope allungabili o deragnatori, delle ragnatele, dei ragni, delle efflorescenze e dello sporco presente sulle pareti e sui soffitti, compresa l'asportazione di eventuali nidi d'insetti.
- Lavaggio e disinfezione mediante prodotti a base di ipoclorito di sodio degli arredi, degli infissi (telai, porte, finestre e relative persiane), dei davanzali, dei telai/grate e vetri delle bacheche, delle luci e quant'altro presente o meno non citato avente superfici sulle quali si può depositare la polvere.
- Spazzatura del pavimento (se occorre anche meccanica, ad es. aspirapolvere,) comprensiva dell'asportazione di eventuali macchie e/o residui solidi o liquidi di qualunque natura (ad es.: tracce d'olio, tracce di cibo calpestato, macchie di sigaretta calpestata ecc.).
- Lavaggio e disinfezione del pavimento con l'utilizzo di prodotti a base di ipoclorito di sodio.

- Rifornimento dei materiali di consumo: sapone liquido tipo neutro ad azione antibatterica, salviette asciugamani di carta ripiegate a Z, uno scopino pulito (deve essere sempre tale), sacchi porta rifiuti (sempre).
- La verifica, con eventuale spurgo, del corretto funzionamento degli scarichi e l'assenza di perdite d'acqua.
- Pulizia bagni, con prodotti ecolabel specifici ad azione disinfettante, antibatterica ed anticalcare utilizzando spugne e panni pulenti ed assorbenti dedicati per il WC, bidet e piastrelle limitrofe, rispetto a quelli necessari alla pulizia del lavandino, degli arredi e delle restanti superfici piastrelate non limitrofe al wc/bidet e rispetto a quelli necessari alla pulizia degli infissi.

Viabilità Interna e Aree di Sosta

Le superfici oggetto di intervento, da eseguire mediante l'utilizzo di spazzatrice meccanica sono tutte le aree esterne di tutti i parcheggi compreso i marciapiedi.

Per questo tipo di attività le frequenze sono differenziate come segue:

Parcheggio Fontanarossa: quattro interventi settimanali

Parcheggio Borsellino: un intervento settimanali

Parcheggio 2 Obelischi: tre interventi settimanali

Parcheggio Nesima: una volta alla settimana

Parcheggio Sturzo: una volta alla settimana

Parcheggio Sanzio: una volta alla settimana

Con le frequenza sopra indicate dovranno essere svolte le seguenti prestazioni:

- Raccolta dei rifiuti presenti nei marciapiedi adiacenti ai parcheggi per mezzo di bastoni di idonea lunghezza dotati all'estremità di punteruoli e/o pinze.
- La verifica, con eventuale spurgo, del corretto funzionamento delle griglie di scarico dei parcheggi

- Spazzatura meccanica aree esterne, comprensiva dell'asportazione di eventuali macchie e/o residui solidi o liquidi di qualunque natura (ad es.: tracce d'olio, ecc.).

Infine, è richiesta una derattizzazione in tutti i siti.

Manutenzione delle aree a verde

La Ditta aggiudicataria, provvederà alla manutenzione ordinaria delle aree verdi presenti in tutti i parcheggi oggetto di gara per garantire il perfetto stato di efficienza e conservazione delle stesse in ogni loro parte. In particolare

Manutenzione dei Prati erbosi

I lavori di manutenzione del tappeto erboso, che dovranno essere effettuati nel corso dell'appalto, sono i seguenti:

1) Falciatura: le operazioni di sfalcio dovranno essere eseguite con frequenza diversa a seconda dello stato vegetativo della coltura erbosa. Il loro numero minimo, che potrà variare a seconda delle stagioni, può essere indicato come segue:

- **Inverno:** un taglio
- **Autunno e Primavera:** due tagli al mese
- **Estate:** due tagli

I tagli dovranno essere eseguiti con appositi trattorini taglia erbe; nelle vicinanze degli alberi e degli arbusti, nonché lungo le cordonature delle aiuole ed in altri punti delicati dovranno essere utilizzate macchine decespugliatrici e, occorrendo, falcetti a mano. I materiali di risulta dovranno essere immediatamente raccolti e convogliati in siti opportuni, accessibili agli automezzi, caricati su di essi e trasportati e smaltiti a cura e spese della Ditta aggiudicataria a rifiuto nelle pubbliche discariche.

2) Diserbo: le malerbe eventualmente rimaste in parte e in seguito allo sfalcio dovranno essere eliminate manualmente e/o chimicamente.

3) Lotta contro agenti parassitari: qualora si dovessero presentare larve di insetti o altri agenti parassitari in grado di danneggiare seriamente il manto erboso, la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere a eseguire irrorazioni del prato con sostanze chimiche affinché venga eliminato il pericolo sopra citato. Nel caso di invasione massiva di muschio la Ditta dovrà eseguire trattamenti a base di solfato di ferro o prodotti analoghi. In ogni caso qualsiasi intervento sarà eseguito nel rispetto delle norme di legge.

Manutenzione alberi e arbusti

Come per le attività di pulizia dei parcheggi anche quelle di manutenzione del verde prevedono interventi differenziati come segue:

Parcheggio Fontanarossa: quattro interventi settimanali

Parcheggio 2 Obelischi: due interventi settimanali

Parcheggio Nesima: due volta alla settimana

Parcheggio Sturzo: Una volta alla settimana

Parcheggio Sanzio: Una volta alla settimana

I lavori di manutenzione agli alberi ed agli arbusti che dovranno essere effettuati nel corso dell'appalto sono i seguenti:

1) Potatura: la potatura ha lo scopo di mantenere la forma delle piante, di regolarne l'accostamento, di sconfiggere gli agenti patogeni. Per quanto riguarda gli arbusti, siano essi coltivati a moduli od a siepi, la potatura sarà operata con tagli necessari al mantenimento della forma, effettuati nella parte alta della pianta per favorire il rigetto nella parte basale del fusto. Dovrà essere praticato un intervento massivo a fine autunno, mentre un secondo intervento, volto per lo più ad eliminare le parti secche e/o parassitizzate, dovrà essere effettuato a fine estate. Nel corso della primavera e dell'estate dovranno essere inoltre praticati gli interventi correttivi necessari. Per quanto riguarda invece le alberature si procederà in modo diversificato a seconda delle specie. La spollonatura verrà effettuata contemporaneamente alla potatura per quegli alberi che devono presentare il fusto libero. I materiali di risulta delle potature, ridotti per quelli

troppo grandi a pezzi maneggevoli, così come i materiali di risulta dello sfalcio delle erbe, dovranno essere immediatamente raccolti e smaltiti a cura e spese della Ditta aggiudicataria

2) Concimazione. L'integrazione di micro e macroelementi nutritivi dovrà essere effettuata in concomitanza con le normali concimazioni del prato, utilizzando quindi il solfato ammonico e il nitrato di calcio precedentemente indicato. Nel caso in cui alberi e arbusti manifestassero sintomi di sofferenza dovuta a insufficienze nutrizionali di macro e/o microelementi, la Ditta dovrà operare concimazioni localizzate alle singole piante con l'impiego di concimi complessi; dovranno essere comunque, in caso di necessità, usati i formulati più adatti alle specifiche esigenze, opportunamente dosati.

3) Trattamenti antiparassitari. La Ditta aggiudicataria dovrà annualmente eseguire trattamenti chimici nell'area verde in oggetto per prevenire e combattere l'insorgere di parassiti. Contro eventuali parassiti del legno di alberi, verranno effettuate potature energiche e trattamenti localizzati con prodotti specifici. La Ditta aggiudicataria dovrà eseguire gli interventi chimici necessari contro gli agenti patogeni che possono danneggiare le aree a verde e le singole piante arboree ed arbustive, impiegando tempestivamente prodotti specifici a bassa tossicità e adottando tutte le precauzioni necessarie dettate anche dalle leggi vigenti in materia fitosanitaria.

4) Controlli periodici. La Ditta aggiudicataria dovrà inoltre periodicamente controllare le condizioni di staticità degli alberi e delle grosse branche e rami, intervenendo tempestivamente per ovviare ad ogni inconveniente con asportazione delle branche e dei rami pericolanti. Ove esistenti dovranno essere pure controllati ed eventualmente rimessi in efficienza gli ancoraggi. Dovranno essere sostituiti, senza alcun compenso extra, gli alberi e gli arbusti periti per difetto di manutenzione.

Servizio di reception

Il servizio in questione sarà effettuato all'interno dei soli parcheggi "Fontanarossa" e "Borsellino" con le seguenti frequenze:

Il parcheggio "Fontanarossa" dovrà essere costantemente presidiato da una unità sette giorni su sette per l'intera durata dell'appalto per 24 ore al giorno;

Il parcheggio "Borsellino" dovrà essere costantemente presidiato da una unità sette giorni su sette per l'intera durata dell'appalto dalle 22,00 alle 06,00

Di seguito si riportano i principali compiti dell'addetto al servizio di reception, precisando però, che le puntuali attività saranno concordate, nel dettaglio, con i funzionari dell'A.M.T. incaricati dell'esecuzione del contratto:

- vigilare che il *l'Utente* sia osservante dei regolamenti specifici, delle modalità e delle disposizioni di AMT esistenti all'interno dei parcheggi.
- vigilare che il *l'Utente* parcheggi degli appositi stalli di sosta conformemente alla segnaletica orizzontale e verticale del parcheggio.
- vigilare che all'interno delle aree di parcheggio *l'Utente* osservi il Codice della Strada, quindi rispettare le prescrizioni segnaletiche ivi presenti.
- vigilare che all'interno del parcheggio non entrino persone estranee e non autorizzate
- ove necessario per garantire la migliore fruibilità degli stalli e della viabilità interna, assicurare supporto tecnico di primo intervento sugli automatismi di ingresso e di uscita per evitarne o risolverne il blocco ed, eventualmente, di supporto all'utenza per l'uso dei dispositivi automatici.
- Ove l'A.M.T. lo ritenga utile o necessario e in caso di guasto delle casse automatiche, gli addetti alla vigilanza del parcheggio sono tenuti ad attivare la cassa manuale con la relativa gestione, secondo le istruzioni impartite dall'A.M.T, degli incassi in danaro contante o pagamenti elettronici. Nel caso in cui l'A.M.T. richiama all'addetto l'attivazione della cassa manuale, allo stesso la Ditta aggiudicataria sarà obbligata alla corresponsione dell'indennità maneggio denaro prevista al CCNL di categorie, di cui si è tenuto conto nella determinazione della base d'asta. La mancata disponibilità degli addetti ad attivare la cassa manuale, comporterà l'applicazione delle penali previsti in questo capitolato. Inoltre l'addetto che si sia reso colpevole di tale negligenza sarà ritenuto "non idoneo" allo svolgimento del servizio di vigilanza con la conseguente immediata rimozione dal servizio.

Norme comportamentali del personale adibito al servizio di reception

Abbigliamento: Durante il servizio il personale della Ditta aggiudicataria dovrà essere chiaramente riconoscibile; dovrà pertanto indossare obbligatoriamente divisa,

di foggia regolamentare preventivamente approvata dall'AMT, ogni addetto dovrà indossare apposito cartellino di riconoscimento, con relativo nominativo e fotografia e l'indicazione del nominativo della Ditta.

Il personale in servizio dovrà indossare la divisa seguendo con il massimo scrupolo tutte le disposizioni che saranno emanate da AMT.

Il tesserino di riconoscimento dovrà essere indossato in modo chiaramente visibile.

E' inoltre vietato durante il servizio suonare, schiamazzare, ascoltare musica, mangiare, dormire o comportarsi in modo sconveniente.

Rapporti con l'Utente: Durante il contatto con l'utenza, l'operatore sarà tenuto sempre tenuto a mantenere un contegno premuroso ma non confidenziale. Nel caso di reclami o proteste il personale in servizio si limiterà ad assicurare il proprio interessamento e fornire il numero di telefono dell'ufficio direttamente competente al quale l'utente potrà rivolgersi per eventuali ulteriori approfondimenti.

Rapporti con il personale AMT: I rapporti con i funzionari di questa stazione appaltante, dovranno essere sempre improntati su principi di correttezza e rispetto reciproco.

Le disposizioni impartite dai funzionari dell'A.M.T. al personale dipendente della Ditta saranno puntualmente rispettate. Quanto detto nel rispetto della gerarchia e dei regolamenti interni di AMT.

E - CONDIZIONI GENERALI

1. DICHIARAZIONE DI ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ

Per la partecipazione alla gara le ditte dovranno presentare, unitamente ai documenti di gara, sotto la personale responsabilità del proprio legale rappresentante, una

dichiarazione attestante:

- che l'Impresa è in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse ed i conseguenti pagamenti e adempimenti, nonché con gli adempimenti ed i pagamenti in materia di contributi sociali;
- che al personale impiegato per i servizi richiesti verrà assicurato il trattamento economico, assicurativo e normativo previsto dai contratti nazionali e territoriali per il settore di appartenenza e quant'altro previsto dalle attuali leggi;
- che fornirà all'azienda, prima dell'inizio delle attività, le generalità degli addetti al servizio; comunicando tempestivamente eventuali variazioni o sostituzioni degli addetti;
- che si fa garante della moralità degli stessi;
- che si impegna a sostituire, con immediatezza, quegli addetti che, motivatamente, saranno valutati come non graditi da parte di AMT;
- che si impegna a fornire ai propri dipendenti e a tenere in efficienza, a sua esclusiva cura e spesa, tutto quanto previsto dalla normativa vigente in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- che il proprio personale si atterrà a tutte le disposizioni che verranno impartite dai responsabili dell'AMT preposti al servizio;
- che si assume tutte le responsabilità per eventuali infortuni dei predetti dipendenti;
- che si impegna a risarcire l'A.M.T. per i danni causati dai propri dipendenti;
- che si assume tutte le responsabilità, sia civili che penali, per danni arrecati al personale e/o a cose dell'A.M.T. e ciò indipendentemente dal tipo di copertura assicurativa dell'azienda per tali circostanze;
- che si assume tutte le responsabilità, sia civili che penali, per i danni arrecati a terzi e/o a cose di terzi;
- che, a fronte di tutte le responsabilità assunte e prima dell'inizio delle attività

provvederà a stipulare idoneo contratto assicurativo, con massimale non inferiore ai €.
2.000.000,00 sottoponendolo preventivamente all'accettazione dell'AMT;

- che si impegna a modificare il contratto assicurativo, secondo quanto eventualmente richiesto dall' AMT;

- che assume preciso impegno a fornire ai propri dipendenti e a tenere in efficienza, a sua esclusiva cura e spese, tutte le attrezzature che devono essere del tipo regolarmente approvato secondo legge, per l'espletamento dei servizi.

- che ha preso visione di tutti i locali aziendali e del parco veicoli, del loro stato di pulizia e delle attuali modalità di espletamento dei servizi oggetto del presente capitolato **(si ricorda alle ditte partecipanti che l'attestato di presa visione, rilasciato dall'AMT deve essere allegato ai documenti di gara e che, il presente capitolato dispone modalità e frequenze profondamente diverse dal precedente);**

- che si impegna a fornire all'AMT tutti i dati, che verranno richiesti, relativi al servizio effettuato giornalmente, anche su supporto magnetico od ottico, se richiesto;

- che si impegna a compilare schede, tabelle, riepiloghi settimanali, mensili, ecc. per la rilevazione dei dati relativi al servizio svolto, su richiesta dell'AMT, nei tempi e nei modi che di volta in volta saranno definiti, anche su supporto magnetico od ottico, se richiesto;

- che si impegna a fornire ad AMT il programma completo dei lavaggi da effettuare sui diversi veicoli, in funzione delle cadenze e delle tipologie di lavaggio previste dal capitolato;

- che metterà a disposizione dell'AMT, durante le operazioni di lavaggio nelle diverse rimesse, propri funzionari responsabili, ai quali l'AMT potrà comunicare le proprie necessità e con i quali potrà effettuare le verifiche in maniera congiunta.

2 AUMENTO O DIMINUZIONE DEL CONTRATTO

L'A.M.T., qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni si riserva di modificare il contratto, alle stesse condizioni, fino a concorrenza del quinto dell'importo originario.

3. RECESSO, SCIoglimento O SOSPENSIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'A.M.T. si riserva di recedere unilateralmente dal contratto comunicando la propria determinazione con un preavviso di almeno 90 giorni.

L'A.M.T. si riserva, inoltre di sciogliere, sospendere il contratto per cause di forza maggiore indipendenti dalla propria volontà o nel caso di sopraggiunte modifiche normative che ne impediscano la regolare esecuzione.

4. RISPETTO DEL MODELLO 231/2001 E DEL CODICE ETICO

Pena la risoluzione del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto alla piena applicazione del Codice Etico aziendale nonché di quanto disposto dal modello 231/2001 approvato dal Consiglio d'Amministrazione di A.M.T. Catania S.p.A. con verbale n° 5 del 26/03/2019.

5. CLAUSOLA SOCIALE E SICUREZZA

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15

giugno 2015, n. 81. In caso di violazione dei CCNL l'Ente appaltante non procederà alla stipula del contratto.

Per quanto riguarda il costo della manodopera, si raccomandano gli operatori economici partecipanti alla presente gara, al puntuale rispetto delle tabella di cui al CCNL di categoria. Questa stazione appaltante è a conoscenza delle modifiche normative sopravvenute che riducono gli oneri riflessi previsti in tabella (IRAP, Rivalutazione TFR ecc...), pertanto saranno accolte quelle offerte che prevedano variazioni del costo del lavoro tabellare in funzione degli aggiornamenti normativi citati. Saranno però ritenute anormalmente basse quelle offerte che prevedano ulteriori modifiche tabellari se non espressamente sostenute da documenti ufficiali (per esempio migliori condizioni del premio INAIL).

Non sarà consentita alcuna variazione della tabella riguardante l'incidenza dei costi da sostenere per l'assenteismo (incidenza malattie, infortuni, formazione ecc...), in quanto non supportati da atti normativi e di conseguenza non certamente applicabili ai lavoratori impegnati sul presente contratto. Pertanto il numero delle ore lavorate, al netto dell'assenteismo, dovrà essere mantenuto in 1.581 come previsto dalle Tabelle Ministeriali.

LA DITTA AGGIUDICATARIA E' ESPRESSAMENTE RICHIAMATA ALLA PUNTUALE APPLICAZIONE DI QUANTO PREVISTO ALLA LINA GUIDA N. 13 ANAC "LA DISCIPLINA DELLE CLAUSOLE SOCIALI", CHE QUI SI INTENDE INTERAMENTE RIPORTATA. CON LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA LA DITTA NE ACCETTA INTEGRALMENTE IL CONTENUTO.

La Ditta aggiudicataria, entro quindici giorni dall'aggiudicazione, dovrà presentare all'A.M.T. il piano della sicurezza (POS), redatto conformemente all'allegato 15 del

Dlgs. 81/08.

Deve inoltre essere soddisfatto ogni adempimento previsto dal Decreto Legislativo. 81/08 e sue successive modificazioni ed integrazioni.

La Ditta aggiudicataria dovrà indicare, prima dell'avvio del contratto, il nominativo di uno o più responsabili delle operazioni, che dovranno essere sempre reperibili, anche nelle ore notturne (tenuto conto che molte lavorazioni si dovranno svolgere in tali orari).

La Ditta aggiudicataria, prima dell'inizio dell'appalto, dovrà fornire all'AMT i nominativi degli addetti e dei responsabili che saranno impiegati nei servizi richiesti.

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di informare immediatamente l'AMT per eventuali variazioni dei dipendenti interessati alle lavorazioni oggetto del presente capitolato.

L'informazione deve essere data tramite raccomandata anticipata via fax.

La Ditta aggiudicataria deve consegnare all'AMT, prima di iniziare le attività previste in questo capitolato, le schede tecniche e tossicologiche dei prodotti che intende utilizzare (che dovranno rispondere alle norme vigenti soprattutto in fatto di sicurezza del lavoro) ed il loro uso dovrà prima essere autorizzato dall'AMT.

La Ditta aggiudicataria potrà sostituire i prodotti da utilizzare, soltanto dopo consegna all'AMT delle schede tecniche e tossicologiche e la ricezione della autorizzazione da parte dell'AMT.

La Ditta Aggiudicataria è tenuta a sostituire i prodotti non ritenuti idonei a insindacabile giudizio dell'AMT.

La Ditta aggiudicataria deve far indossare ai propri dipendenti tessere di riconoscimento con fotografia e, se richiesto dall'A.M.T., dovrà far timbrare o firmare, quale attestazione di presenza, il proprio personale utilizzando gli orologi dell'A.M.T. e/o i registri di firma. Tale firma, in caso di contestazione fra le parti, potrà avere valore di attestazione di presenza. A tal proposito la Ditta Aggiudicataria potrà richiedere

all'A.M.T. di tenere presso le portinerie aziendali propri registri di presenza.

Il certificato di presa visione dei luoghi, degli impianti, del parco veicoli e delle modalità attuali di espletamento dei servizi richiesti deve essere presentato, pena l'esclusione, unitamente ai documenti di gara.

Il suddetto certificato sarà rilasciato dall' A.M.T., dopo la presa visione,

Gli impianti A.M.T. e i veicoli aziendali dovranno essere lasciati, alla scadenza del contratto, in condizioni almeno uguali a quelle della consegna.

Qualora questo non avvenisse l'A.M.T. si rivarrà economicamente sulla Ditta aggiudicataria, addebitando i costi da sostenere per ripristinare gli impianti e gli autobus, per il ripristino allo stato della prima consegna.

F - INFORMAZIONI PER LE DITTE PARTECIPANTI

Le Ditte partecipanti dovranno effettuare le loro valutazioni sulla base delle loro capacità tecniche, organizzative e gestionali, ma tenendo comunque conto di quanto viene richiesto in capitolato e di quanto proposto dalla Ditta aggiudicataria nell'offerta tecnica. Resta fermo il fatto che l'AMT pretenderà che le operazioni di pulizia locali e lavaggio veicoli vengano eseguite a regola d'arte. In caso contrario verranno applicate, senza meno, le penali previste dal presente capitolato.

Prima dell'inizio delle attività contrattuali, l'AMT verificherà l'idoneità di attrezzature e macchinari previste in capitolato e sull'offerta tecnica. Ove non rispondenti a quanto riportato in capitolato e nell'offerta tecnica e nel caso in cui le ritenesse inadeguate o insufficienti ne chiederà l'immediata sostituzione o integrazione, riservandosi in caso di ritardi o di rifiuto di revocare l'aggiudicazione e di aggiudicare alla Ditta successiva in graduatoria.

Non è ammesso l'utilizzo di macchinari e attrezzature che non garantiscano

l'efficienza e l'affidabilità.

G - IMPORTO GARA

L'importo globale di gara, è meglio puntualmente riportato sul disciplinare che, per la parte, si intende qui interamente riportato.

I - PAGAMENTO

Il pagamento avverrà a mensilità posticipate, dietro presentazione di fattura, entro trenta giorni dal ricevimento della stessa, in assenza di contestazioni da parte di A.M.T.

La fattura dovrà essere sottoposta al visto di regolare espletamento del servizio da parte degli uffici preposti ai controlli.

Contestualmente alla presentazione della fattura, la ditta aggiudicataria dovrà esibire la documentazione comprovante il regolare versamento delle contribuzioni di legge, se dovute, o la documentazione che sancisce l'eventuale esenzione.

L - INADEMPIENZE E PENALITÀ

Per le operazioni previste in capitolato resta fermo ed impregiudicato il diritto, da far valere in tutte le sedi opportune, di richiedere il risarcimento per i danni subiti dall'azienda per il cattivo espletamento del servizio nonché di denunciare alle autorità competenti, per tale circostanza, l'interruzione totale o parziale del pubblico servizio di trasporto.

Costituiscono grave inadempienza agli obblighi contrattuali:

- a) L'omessa, incompleta o imperfetta esecuzione dei lavori richiesti nel presente capitolato, se ripetitiva;
- b) L'utilizzo di prodotti difformi per qualità a quanto previsto e dichiarato dalla ditta

Aggiudicataria ed autorizzato da AMT;

- c) L'utilizzo di prodotti di cui non sono state consegnate le schede tecniche e tossicologiche per i quali l'AMT non ha rilasciato autorizzazione all'utilizzo;
- d) L'utilizzo di attrezzature, macchinari e metodologie di pulizia e lavaggio non autorizzate ed accettate dall'AMT;
- e) Il non aver comunicato i nominativi degli addetti alle lavorazioni richieste, anche nel caso di sostituzioni;
- f) La mancata fornitura ai lavoratori dei dpi per la sicurezza;
- g) Un trattamento delle prestazioni dei dipendenti peggiorativo rispetto a quello definito dalle leggi vigenti.

Per le operazioni di pulizia dei locali aziendali le seguenti inadempienze daranno luogo alle sotto riportate sanzioni:

1. Penale di Euro 25,00 per ogni prodotto utilizzato e per giorno di utilizzo, non corrispondente al prodotto autorizzato dall'AMT;
2. Penale di Euro 200,00 per la mancata consegna ad AMT di ogni scheda tecnica e di sicurezza;
3. Penale di Euro 100,00 per ogni giorno di utilizzo di attrezzature, macchinari e metodologie di pulizia non autorizzate e accettate dall'AMT;
4. Penale di Euro 100,00, per addetto, per non aver comunicato i nominativi degli addetti alle lavorazioni, anche nel caso di sostituzioni;
5. Penale d'importo pari a Euro 50,00/giorno per inadempienze di cui al sopraindicato punto a) per ogni stanza o locale e per tipo di pulizia "A1", "A2" e "A3". Il suddetto importo si raddoppia per i tipi di pulizia "A4" e "A5";
6. Penale di importo pari a Euro 100,00/giorno per inadempienze di cui al

- sopraindicato punto a) per ogni servizio e per i tipi di pulizia “B1”, “B2”, “B3”;
7. Penale di importo pari a Euro 100,00/giorno per inadempienze di cui al sopraindicato punto a) per ogni locale per i tipi di pulizia “C1”, “C2” e “C3”. Il suddetto importo si raddoppia per il tipo di pulizia “C4”;
 8. Penale di importo pari a Euro 100,00/giorno per inadempienze di cui al sopraindicato punto a) per ogni piazzale o locale e per il tipo di pulizia “D1” e “D2”. Il suddetto importo si raddoppia per il tipo di pulizia “D3”;
 9. Penale di importo pari a Euro 250,00/giorno per inadempienze di cui al sopraindicato punto a) per i tipi di pulizia “E1” e “E2”. Il suddetto importo si raddoppia per il tipo di pulizia “E3”;
 10. Penale di importo pari ad Euro 100,00/giorno per il mancato utilizzo, ad addetto, dei dpi.

Per le operazioni di pulizia e lavaggio dei veicoli del parco AMT le seguenti inadempienze daranno luogo alle sotto riportate sanzioni:

1. Penale di Euro 25,00 per ogni prodotto utilizzato e per giorno di utilizzo, non corrispondente al prodotto autorizzato dall'AMT;
2. Penale di Euro 200,00 per ogni scheda tecnica e/o di sicurezza dei prodotti utilizzati non consegnata preventivamente ad AMT;
3. Penale di Euro 100,00 per giorno di utilizzo di attrezzature, macchinari e metodologie di pulizia e lavaggio non autorizzate ed accettate dall'AMT;
4. Penale di Euro 100,00 per giorno per il mancato utilizzo delle attrezzature e i macchinari richiesti in questo capitolato;
5. Penale di Euro 100,00, per addetto, per non aver comunicato i nominativi degli addetti alle lavorazioni, anche nel caso di sostituzioni;
6. Penale di Euro 150,00 al giorno per ogni addetto mancante rispetto al numero

minimo richiesto le attività di cui al punto F1;

7. Penale di importo pari a Euro 50,00 a veicolo per le violazioni alle prescrizioni relative ai tipi di pulizia e lavaggio A1, B1, C1, D1, E1
8. Penale di importo pari a Euro 200,00 al giorno per l'assenza del personale addetto al lavaggio meccanizzato o per il mancato funzionamento della macchina per il lavaggio degli autobus attribuibile a mancata riparazione o manutenzione (se non giustificata da eventi particolari, di cui l'Aggiudicataria dovrà dare comunicazione scritta anticipata all'A.M.T.)

Per le operazioni di pulizia reception e manutenzione del verde delle aree a parcheggio le seguenti inadempienze daranno luogo alle sotto riportate sanzioni:

1. Penale di importo pari a Euro 50,00 al giorno per la mancata pulizia delle aree interne anche di un solo parcheggio;
2. Penale di importo pari a Euro 100,00 al giorno per la mancata pulizia dei servizi igienici anche di un solo parcheggio;
3. Penale di importo pari a Euro 50,00 al giorno per la mancata pulizia delle aree esterne anche di un solo parcheggio;
4. Penale di importo pari a Euro 100,00 al giorno per la mancata esecuzione anche di uno solo degli interventi previsti in capitolato relativamente alla manutenzione delle aree a verde;
5. Penale di importo pari a Euro 500,00 per turno e per parcheggio nel caso in cui servizio di reception risultasse assente;
6. Penale di importo pari a Euro 100,00 per turno e per parcheggio nel caso in cui servizio di reception fosse reso in orario difforme a quello previsto dal presente capitolato;
7. Penale di importo pari a Euro 100,00 per giorno e per parcheggio per la mancata

osservanza di anche una sola delle attività previste nel presente capitolato per il

Servizio di reception;

8. Qualora richiesta, penale di €. 200 per ogni turno di mancata attivazione della cassa manuale;
9. Penale del 15% del mancato incasso relativo al periodo di mancata attivazione della cassa manuale. Si precisa che l'importo della penale sarà calcolato prendendo a riferimento l'incasso dello stesso giorno della settimana (Lun. Mart. ecc...) della settimana precedente.

Per tutti i servizi oggetto del presente capitolato, le contestazioni dell'AMT potranno dar luogo all'applicazione delle penali anche in assenza di contraddittorio con i responsabili dell'aggiudicataria, perché assenti o non disponibili all'atto del rilevamento delle problematiche, senza che l'Aggiudicataria possa eccepire alcunché.

Qualora l'importo delle penali applicate dovesse raggiungere il 1% dell'importo contrattuale, l'A.M.T. si riserva di risolvere il contratto per colpa della Ditta aggiudicataria, configurandosi gravi inadempienze.

Pertanto la stazione appaltante si riserva la facoltà di affidare a terzi la gestione addebitando alla Ditta aggiudicataria gli eventuali maggiori oneri e rivalendosi, se necessario, sulla cauzione. Salva in pregiudicato ogni ulteriore azione di risarcimento.

M - DISPOSIZIONI FINALI

I patti e le condizioni del presente capitolato si intendono accettati dalla ditta aggiudicataria quand'anche fossero in contraddizione con le norme e gli usi della prassi che regola la materia. Ogni osservazione al riguardo è in ogni caso proponibile da parte della ditta concorrente prima che venga effettuata l'aggiudicazione della gara e mai a gara aggiudicata o in corso di espletamento del servizio.

Per quanto non espressamente previsto si applicano le disposizioni vigenti in materia.

Il Foro competente è quello di Catania.

Il Presidente
Avv. Giacomo Bellavia

A.M.T. Catania S.p.A.