

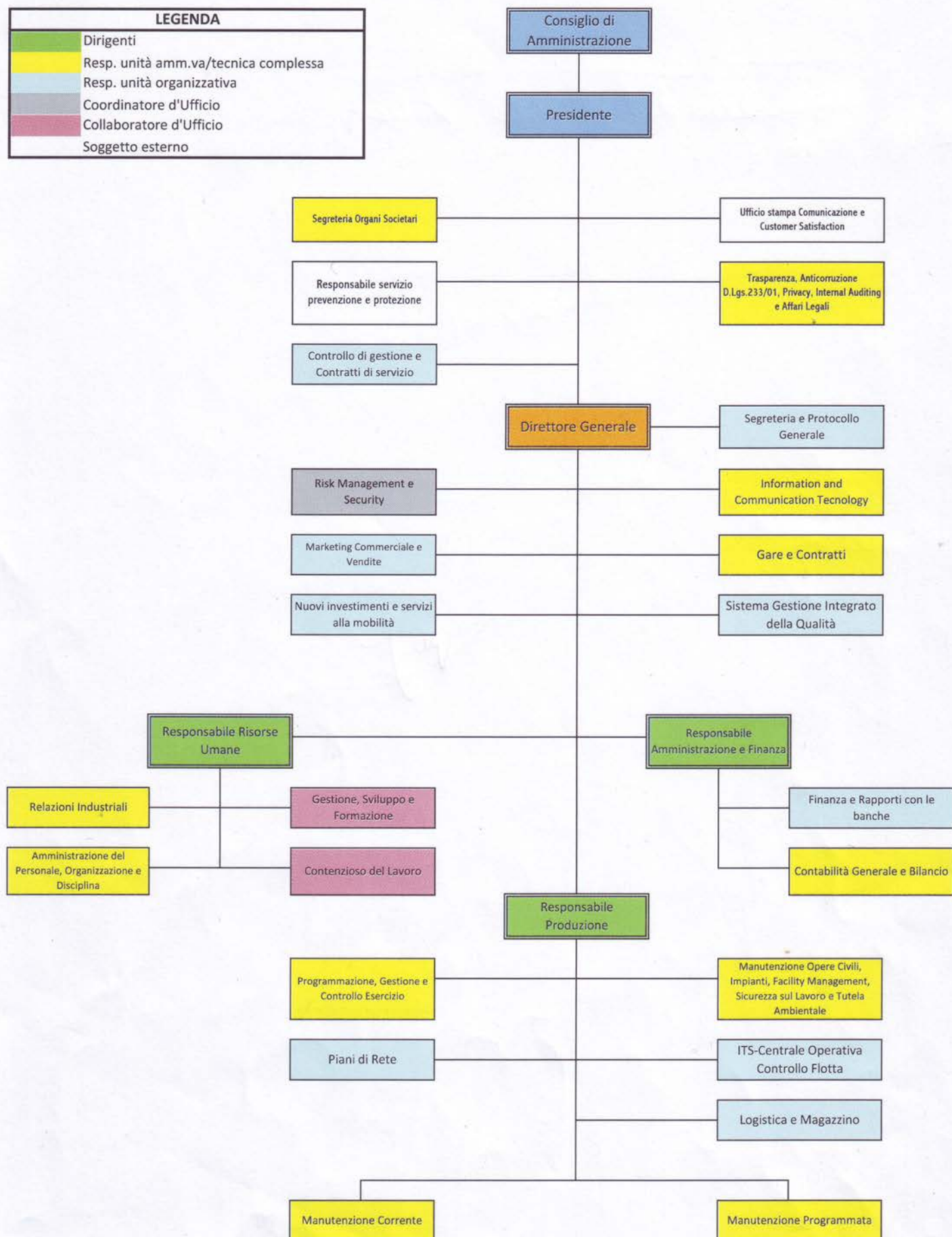


Azienda Metropolitana Trasporti Catania S.p.A.

Struttura Organizzativa

LEGENDA

	Dirigenti
	Resp. unità amm.va/tecnica complessa
	Resp. unità organizzativa
	Coordinatore d'Ufficio
	Collaboratore d'Ufficio
	Soggetto esterno



Catania li, 8 Giugno 2015

ORDINE DI SERVIZIO N° 67

NUOVO ASSETTO ORGANIZZATIVO DELLA SOCIETÀ

Si porta a conoscenza del Personale dipendente che, con il Verbale n. 10 del 12 maggio 2015, il Consiglio di Amministrazione della Società ha approvato le modifiche apportate alla macrostruttura aziendale varata con ordine di servizio n.22 del 20 febbraio c.a., che si intende qui, per quanto non modificato, integralmente riportato, e ha deciso, in applicazione di quanto previsto all'art. 18, Regolamento allegato "A" Regio Decreto 8 gennaio 1931, N° 148, nelle more dell'espletamento dei singoli concorsi, l'affidamento "*ad interim*" delle posizioni organizzative sotto specificate.

Il presente OdS, definisce il nuovo assetto organizzativo di AMT Spa e descrive gli obiettivi/attività e le responsabilità attribuite a ciascuna funzione dirigenziale e non e/o unità, dell'articolazione organizzativa di I° livello con i relativi incarichi assegnati "*ad interim*" ed entra in vigore a decorrere dal **8 giugno 2015**.

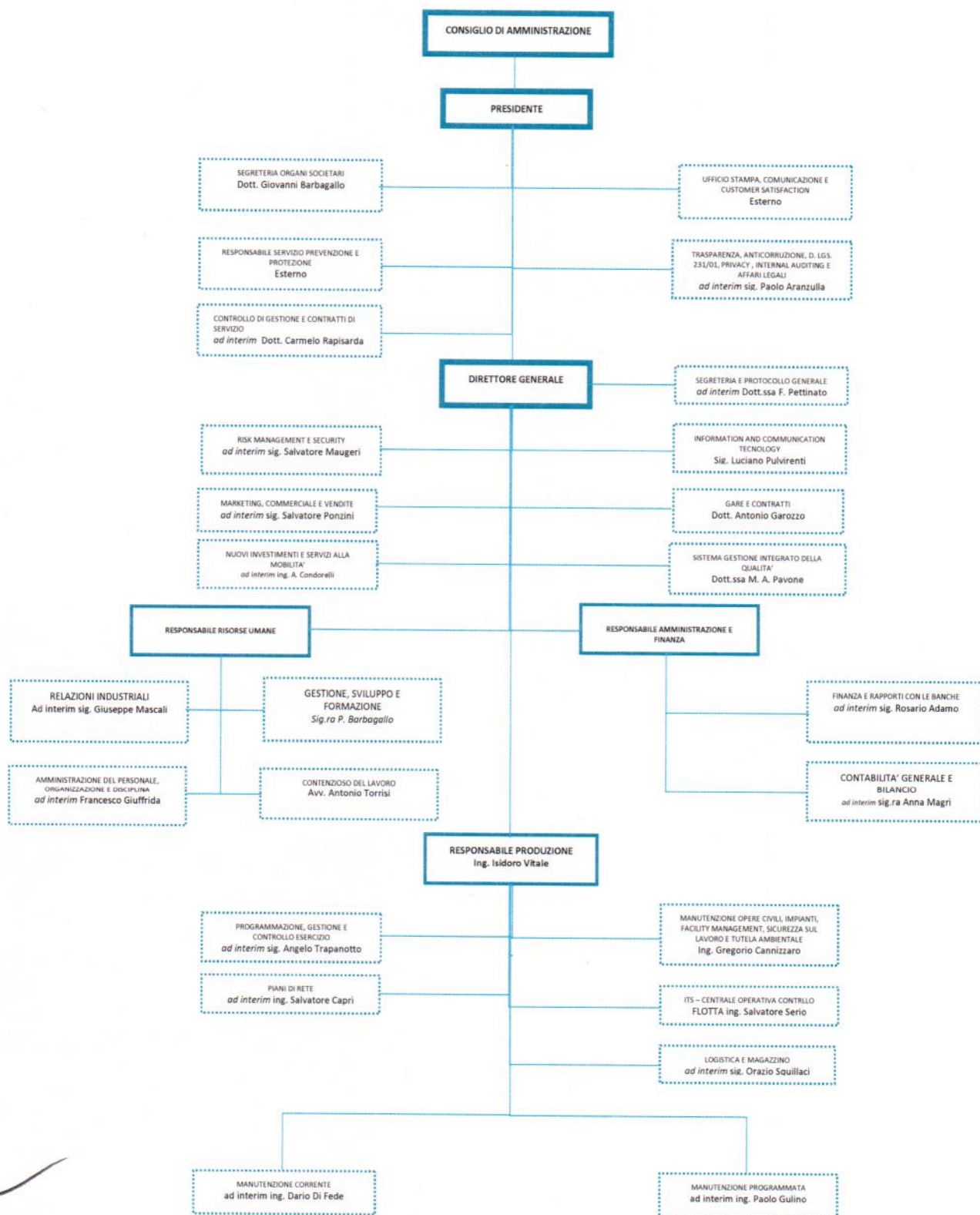
La nuova Struttura Organizzativa della Società prevede le seguenti posizioni organizzative:

- ✓ **Strutture Organizzative di Staff**, affidate a Dirigenti;
- ✓ **Strutture Organizzative di Linea**, affidate a Dirigenti;
- ✓ **Strutture di Staff**, affidate a Responsabili di Unità Amministrative/Tecniche complesse e non.



1

MACROSTRUTTURA AZIENDALE



Alle dirette dipendenze del **Presidente del Consiglio di Amministrazione** sono previste le seguenti Strutture di Staff:

- **“Segreteria Organi Societari”;**
- **“Ufficio Stampa, Comunicazione e Customer Satisfaction”;**
- **“Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione”;**
- **“Trasparenza, Anticorruzione, D.Lgs. 231/01, Privacy, Internal Auditing e Affari Legali”;**
- **“Controllo di Gestione e Contratti di Servizio”.**

La responsabilità della Struttura di Staff **“Segreteria Organi Societari”** (Unità Amministrativa Complessa – parametro retributivo 250) è affidata al dott. Giovanni Barbagallo;

La responsabilità della Struttura di Staff **“Ufficio Stampa, Comunicazione e Customer Satisfaction”** è affidata, al momento, ad un soggetto esterno alla Società;

La responsabilità della Struttura di Staff **“Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione”** è affidata, al momento, ad un soggetto esterno alla Società;

La responsabilità della Struttura di Staff **“Trasparenza, Anticorruzione, D.Lgs. 231/01, Privacy, Internal Auditing e Affari Legali”** (Unità Amministrativa Complessa – parametro retributivo 250) è affidata – nelle more dell’espletamento dello specifico concorso interno -, *ad interim*, a sig. **Paolo Aranzulla**;

La responsabilità della Struttura di Staff **“Controllo di Gestione e Contratti di Servizio”** (Unità Organizzativa Amministrativa parametro retributivo 230) è affidata, – nelle more dell’espletamento dello specifico concorso interno - *ad interim*, al Dott. **Carmelo Rapisarda**.

Alle dirette dipendenze del **Direttore Generale** sono previste le seguenti Strutture Organizzative di Staff, affidate a Dirigenti:

- **“RESPONSABILE RISORSE UMANE”;**
- **“RESPONSABILE AMMINISTRAZIONE E FINANZA”.**

La responsabilità della Struttura Organizzativa di Staff **“RESPONSABILE RISORSE UMANE”** - nelle more dell’individuazione di un titolare - è attualmente scoperta.

La Struttura Organizzativa di Staff **“RESPONSABILE RISORSE UMANE”**, è così articolata:
Struttura di Staff **“Relazioni Industriali”** (Unità Amministrativa Complessa parametro retributivo 250) affidata – nelle more dell’espletamento dello specifico concorso interno - *ad interim*, al sig. **Giuseppe Mascali**;

Struttura di Staff **“Gestione, Sviluppo e Formazione”** (Collaboratore di Ufficio parametro retributivo 175) affidata alla signora Piera Barbagallo;

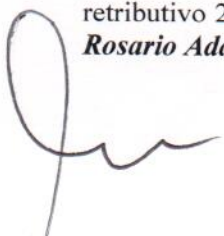
Struttura di Staff **“Amministrazione del Personale, Organizzazione e Disciplina”** (Unità Amministrativa Complessa parametro retributivo 250) affidata – nelle more dell’espletamento dello specifico concorso interno - *ad interim*, al sig. **Francesco Giuffrida**;

Struttura di Staff **“Contenzioso del Lavoro”** (Collaboratore di Ufficio parametro retributivo 175) affidata all’Avv. Antonio Torrisi.

La responsabilità della Struttura Organizzativa di Staff **“RESPONSABILE AMMINISTRAZIONE E FINANZA”** - nelle more dell’individuazione di un titolare - è attualmente scoperta.

La Struttura Organizzativa di Staff **“RESPONSABILE AMMINISTRAZIONE E FINANZA”**, è così articolata:

Struttura di Staff **“Finanza e Rapporti con le Banche”** (Unità Organizzativa Amministrativa parametro retributivo 230) affidata – nelle more dell’espletamento dello specifico concorso interno - *ad interim*, al sig. **Rosario Adamo**;




Struttura di Staff **“Contabilità Generale e Bilancio”** (Unità Amministrativa Complessa parametro retributivo 250) affidata – nelle more dell’espletamento dello specifico concorso interno - *ad interim*, alla signora **Anna Magri**;

Alle dirette dipendenze del **DIRETTORE GENERALE** sono, altresì, previste le seguenti Strutture di Staff, affidate a Responsabili di Unità Amministrative/Tecniche complesse e non, Coordinatori d’Ufficio e Collaboratori d’Ufficio:

- **Segreteria e Protocollo Generale;**
- **Risk Management e Security;**
- **Information and Communication Technology – ICT”;**
- **Marketing, Commerciale e Vendite;**
- **Gare e Contratti;**
- **Nuovi investimenti e Servizi alla mobilità;**
- **Sistema Gestione Integrata della Qualità.**

La responsabilità della Struttura di Staff **“Segreteria e Protocollo Generale”** (Unità Organizzativa Amministrativa parametro retributivo 230) è affidata – nelle more dell’espletamento dello specifico concorso interno - *ad interim* alla Dott.ssa **Francesca Pettinato**;

La responsabilità della Struttura di Staff **“Risk Management e Security”** (Coordinatore d’Ufficio parametro retributivo 205) è affidata – nelle more dell’espletamento dello specifico concorso interno - *ad interim*, al sig. **Maugeri Salvatore**;

La responsabilità della Struttura di Staff **“Information and Communication Technology - ICT”** (Unità Tecnica Complessa parametro retributivo 250) è affidata al Sig. Luciano Pulvirenti;

La responsabilità della Struttura di Staff **“Marketing, Commerciale e Vendite”** (Unità Organizzativa Amministrativa parametro retributivo 230) è affidata– nelle more dell’espletamento dello specifico concorso interno - *ad interim* , al sig. **Salvatore Ponzini**;

La responsabilità della Struttura di Staff **“Gare e Contratti”** (Unità Amministrativa Complessa parametro retributivo 250) è affidata al Dott. Antonio Garozzo;

La responsabilità della Struttura di Staff **“Nuovi Investimenti e Servizi alla Mobilità”** (Unità Organizzativa Tecnica parametro retributivo 230) è affidata – nelle more dell’espletamento dello specifico concorso interno - *ad interim*, all’ing. **Antonio Condorelli**;

La responsabilità della Struttura di Staff **“Sistema Gestione Integrato della Qualità”** (Unità Organizzativa Amministrativa) è affidata alla Dott.ssa Maria Agata Pavone.

Alle dirette dipendenze del **DIRETTORE GENERALE** è prevista la seguente Struttura Organizzativa di Linea, affidata a un Dirigente:

“RESPONSABILE PRODUZIONE”.

La responsabilità della Struttura Organizzativa di Linea “Responsabile Produzione” è affidata all’Ing. Isidoro Vitale.

La Struttura Organizzativa di Linea **“RESPONSABILE PRODUZIONE”**, è così articolata:

Struttura di Staff **"Piani di Rete"** (Unità Organizzativa Tecnica parametro retributivo 230) affidata – nelle more dell'espletamento dello specifico concorso interno - *ad interim*, all'Ing. **Salvatore Caprì** ;

Struttura di Staff **"Programmazione, Gestione e Controllo Esercizio"** (Unità Tecnica Complessa parametro retributivo 250) affidata – nelle more dell'espletamento dello specifico concorso interno - *ad interim*, al sig. **Angelo Trapanotto**;

Struttura di Staff **"ITS – Centrale Operativa Controllo Flotta"** (Unità Organizzativa Tecnica parametro retributivo 230) affidata – nelle more dell'espletamento dello specifico concorso interno - *ad interim*, all'Ing. **Salvatore Serio**. Le attribuzioni assegnate alla suddetta struttura di staff vengono allegate al presente ods;

Struttura di Staff **"Manutenzione, Opere Civili, Impianti, Facility Management, Sicurezza sul Lavoro e Tutela Ambientale"** (Unità Tecnica Complessa parametro retributivo 250) affidata all'Ing. Gregorio Cannizzaro;

Struttura di Staff **"Logistica e Magazzino"** (Unità Organizzativa Tecnica parametro retributivo 230), affidata – nelle more dell'espletamento dello specifico concorso interno - *ad interim*, al sig. **Orazio Squillaci**;

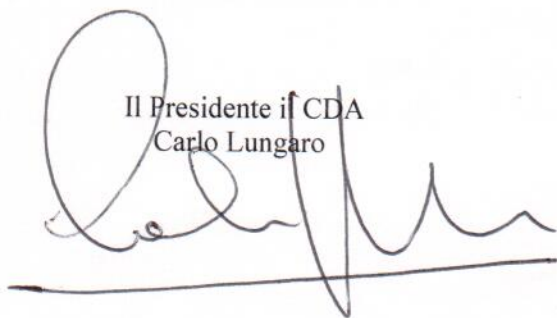
Struttura di Staff **"Manutenzione Corrente"** (Unità Tecnica Complessa parametro retributivo 250) affidata – nelle more dell'espletamento dello specifico concorso interno - *ad interim*, all'Ing. **Dario Di Fede**;

Struttura di Staff **"Manutenzione Programmata"** (Unità Tecnica Complessa parametro retributivo 250) affidata – nelle more dell'espletamento dello specifico concorso interno - *ad interim*, all'Ing. **Paolo Gulino**.

Il trattamento economico e normativo, per tutta la durata degli *"interim"* e fino all'espletamento dei relativi concorsi interni, sarà quello previsto dalla contrattazione nazionale di settore e dagli accordi aziendali di secondo livello in relazione alle mansioni superiori assegnate.

Gli uffici interessati, ognuno per la parte di competenza, disporranno affinché sia data esecuzione al presente ordine di servizio.

Il Presidente il CDA
Carlo Lungaro



Il Dirigente
Ing. Isidoro Vitale

