

AZIENDA METROPOLITANA TRASPORTI E SOSTA CATANIA S.p.A.

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO, RISERVATA ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART.1. LEGGE 12 MARZO 1999 N°68, PER LA COSTITUZIONE DI N° 2 RAPPORTI DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO (IN PROVA) PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI “COLLABORATORE D’UFFICIO”, PARAMETRO RETRIBUTIVO 175 (AREA PROFESSIONALE 3 – CCNL AUTOFERROTRANVIERI) - LAUREA TRIENNALE.

A.M.T.S. CATANIA SPA

- Vista la delibera dell'Amministratore Unico di AMTS Catania S.p.A. n. 01 del 23 gennaio 2024;
- Visto il Regolamento vigente presso l'Azienda Metropolitana Trasporti e Sosta Catania S.p.A. per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione ed inserimento di personale approvato dal C.d.A. nella seduta del 18.03.2014 con verbale n°4;

RENDE NOTO

ART.1

SELEZIONE PUBBLICA

È indetta una procedura concorsuale, riservata alle categorie protette di cui all'art. 1 legge 12 marzo 1999, n°68, per titoli e colloquio per la costituzione di n°2 rapporti di lavoro subordinato a tempo indeterminato(in prova) per il profilo professionale di “Collaboratore d’ufficio” parametro retributivo 175, area professionale 3, CCNL autoferrotranvieri.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso all'impiego, senza discriminazione alcuna per ragioni di sesso, di appartenenza etnica, di nazionalità, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di orientamenti sessuali, di condizioni personali e sociali in linea con la normativa applicabile e, in particolare, con il Codice delle Pari Opportunità.

ART. 2

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione di cui al precedente articolo 1, è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti minimi:

- Laurea triennale relativa a qualsiasi indirizzo;
- Iscrizione c/o l'ufficio del collocamento obbligatorio per le categorie protette di cui all'art.1, L.68/99;
- Età non inferiore ai 18 anni;
- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, oppure cittadinanza di uno Stato diverso da quelli appartenenti all'Unione europea, qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 7 della legge comunitaria 6 agosto 2013, n. 97;
- Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime, godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- Posizione regolare rispetto agli obblighi di leva;
- Non aver riportato condanne penali, ancorché non passate in giudicato, ovvero di aver riportato condanne penali (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.), specificandone la tipologia, o avere procedimenti penali pendenti, specificandone la tipologia;)
- Inesistenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e/o enti gestori di pubblici servizi. Non possono accedere al concorso coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e/o enti gestori di pubblici servizi a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o invalidi o comunque, con mezzi fraudolenti;
- Di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente bando.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando di selezione pubblica per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 3 DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

- La domanda di ammissione potrà essere presentata secondo le seguenti modalità:
- tramite posta certificata, indirizzata all'indirizzo **concorsi@amtspec.it**. Nell'oggetto della mail dovrà essere inserita la seguente dizione: "Selezione pubblica per il profilo professionale di Collaboratore d'ufficio, parametro retributivo 175, riservata alle categorie protette di cui all'art.1, L.68/99 - Laurea triennale";
 - tramite raccomandata A.R. La domanda dovrà essere prodotta in busta chiusa contenente all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura specifica "Selezione pubblica per il profilo professionale di Collaboratore d'ufficio, parametro retributivo 175, riservata alle categorie protette di cui all'art.1, L.68/99 - Laurea triennale" e deve essere indirizzata ad: **Azienda Metropolitana Trasporti e Sosta Catania S.p.A., XIII Strada 95121 Zona Industriale Catania.**

Il termine perentorio per la presentazione delle domande è di trenta (30) giorni consecutivi a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del presente bando sul sito ufficiale dell'Azienda e per estratto su un quotidiano a tiratura locale e uno a tiratura nazionale. Il predetto termine, qualora cada in un giorno festivo, si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Le domande saranno considerate prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di trenta giorni.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda dovrà contenere, a pena di esclusione, due ulteriori buste (nel caso di invio non telematico) o allegati (nel caso di invio tramite Pec) recanti le seguenti diciture:

Busta/Allegato A) "Requisiti di ammissione", con indicazione all'esterno del nominativo del candidato e della dicitura "Selezione pubblica per il profilo professionale "Collaboratore d'ufficio", riservata alle categorie protette di cui all'art.1, L.68/99 - Laurea triennale";

Busta/Allegato B) "Valutazione titoli", con indicazione all'esterno del nominativo del candidato e della dicitura "Selezione pubblica per il profilo professionale di "Collaboratore d'ufficio", riservata alle categorie protette di cui all'art.1, L.68/99 - Laurea triennale";

La busta/allegato A), "Requisiti di ammissione", conterrà, a pena di esclusione:

- la domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, debitamente firmata dal candidato;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

La busta/allegato B) "Valutazione titoli", conterrà, a pena di esclusione:

- curriculum vitae;
 - il modulo "Elenco titoli" redatto secondo lo schema allegato al presente bando, debitamente firmata dal candidato. I titoli sono valutabili fino ad un massimo di 40 punti.
- Sono esclusi dal concorso i candidati che abbiano presentato la domanda di partecipazione, la scheda titoli e il curriculum vitae:
- privi di sottoscrizione;
 - con dati anagrafici mancanti o insufficienti;
 - presentati con modalità diverse da quelle specificamente indicate dal presente articolo;
 - presentati oltre il termine prescritto;
 - in cui non sia indicata la qualifica per la quale si intende concorrere.

L'Azienda non assume responsabilità in caso di mancato recapito dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Azienda. Il mancato recapito della raccomandata per i suddetti motivi darà luogo all'esclusione del candidato dalla selezione.

ART. 4
COMMISSIONE ESAMINATRICE

La selezione verrà espletata da apposita Commissione esaminatrice, nominata dall'Amministratore Unico, costituita da tre componenti scelti fra dirigenti e/o impiegati con funzioni direttive della Società, funzionari di Amministrazioni Pubbliche in servizio o a riposo, docenti universitari od esperti esterni di provata professionalità e/o liberi professionisti iscritti all'albo da almeno cinque anni.

ART. 5
AMMISSIONE DELLE DOMANDE

La Commissione verifica la regolarità delle domande pervenute, stilando l'elenco di quelle regolari e ammissibili.

ART. 6
VALUTAZIONE TITOLI E CURRICULA

Nella valutazione dei titoli non si terrà conto dei titoli di studio che costituiscono requisito di partecipazione alla procedura selettiva.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione alla procedura selettiva.

Non saranno presi in considerazione i titoli, o l'autocertificazione del possesso degli stessi, pervenuti oltre il termine stabilito per la presentazione della domanda.

Ai suddetti titoli verrà assegnato il seguente punteggio:

- | | |
|---|----------------------|
| - Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM) punti | 10,00; |
| - Abilitazioni professionali; punti | 3,00 (Max 6 punti); |
| - Ulteriori titoli di specializzazione post-universitari; per ogni titolo punti | 3,00 (Max 6 punti); |
| - Corsi di aggiornamento e perfezionamento, conclusi con superamento di esame, per ogni titolo punti | 1,00 (Max 4 punti); |
| - Pubblicazioni di cui il candidato risulti autore; per ogni pubblicazione punti | 0,80 (Max 4 punti); |
| - Comprovata esperienza professionale, acquisita presso Amministrazioni Pubbliche, enti a partecipazione pubblica e/o aziende private, per ogni anno o frazione superiore a sei mesi punti | 2,00 (Max 10 punti); |

Nel caso in cui siano state svolte più attività ed esperienze, anche in contesti lavorativi diversi, i relativi periodi potranno essere cumulati.

La valutazione dei titoli viene resa pubblica mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda – www.amts.ct.it/concorsi -, prima dello svolgimento del colloquio di cui all'Art. 8. I candidati che vogliono richiedere un riesame del punteggio attribuito dalla Commissione Esaminatrice nella valutazione dei titoli possono produrre istanza di riesame alla medesima Commissione entro e non oltre 15 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione sul sito dell'elenco generale di valutazione titoli. Le istanze di riesame prodotte oltre tale termine non saranno prese in considerazione dalla Commissione Esaminatrice.

Saranno ammessi alle prove d'esame un numero di aspiranti pari a dieci volte i posti messi a concorso, chiamati nell'ordine della graduatoria preselettiva o in mancanza, tutti coloro che sono rientrati nella graduatoria.

ART. 7
EVENTUALE PROVA PRESELETTIVA

Nel caso in cui dovessero pervenire oltre 20 domande di partecipazione alla procedura concorsuale, si procederà ad una preselezione, consistente nella somministrazione di questionari o test in modalità automatizzata sulle materie riguardanti le prove d'esame. Verranno ammessi alle prove concorsuali i primi candidati risultati idonei alla preselezione, in ordine decrescente di merito, fino al ventesimo, significando che verranno comunque ammessi alle prove d'esami tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio

del ventesimo candidato. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non verrà considerato ai fini della formazione della graduatoria di merito finale.

Relativamente alla pubblicazione ed alle modalità di svolgimento della prova preselettiva, tutte le comunicazioni verranno date esclusivamente sul sito istituzionale www.amts.ct.it/concorsi – ivi compresa la notizia di eventuali differimenti e/o prescrizioni attinenti alla prova preselettiva. Tale comunicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 8 LA PROVA

I candidati sono valutati in base al livello di possesso dei requisiti tecnico-professionali richiesti dal ruolo. La prova consisterà in un colloquio tecnico sulle seguenti materie:

- Gestione e organizzazione aziendale;
- Diritto amministrativo con particolare riferimento all'ordinamento dei gestori di pubblico servizio;
- Normative di legge relative alle Aziende di Trasporto Pubblico Locale, Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Autoferrotranvieri;
- Conoscenza delle principali apparecchiature ed applicazioni informatiche;

Il colloquio tecnico si intende superato con una votazione di almeno 12/20 punti.

Ai candidati verrà data comunicazione, della data e della sede di svolgimento del colloquio, almeno 10 giorni prima, mediante pubblicazione sul sito istituzionale www.amts.ct.it, nella sezione "Concorsi". Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

ART. 9 FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine delle operazioni della selezione la Commissione Esaminatrice formerà la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei singoli punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e del colloquio tecnico.

ART. 10 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il vincitore della selezione riceverà apposita comunicazione mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale www.amts.ct.it, nella sezione "Concorsi", con l'indicazione della documentazione che dovrà presentare. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Successivamente sarà sottoposto a visita medica secondo quanto previsto dalle vigenti normative per il personale autoferrotranviario. La mancata presentazione del candidato alla visita medica nel giorno fissato, nonché il difetto della documentazione richiesta, comportano la sua esclusione, salvo legittimo impedimento previamente giustificato.

**L'Amministratore Unico
Avv. Giacomo Enrico Bellavia**