

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI INTERNI PER LA PROMOZIONE A COORDINATORE DI ESERCIZIO, PARAMETRO RETRIBUTIVO 210, E AD ADDETTO ALL'ESERCIZIO, PARAMETRO RETRIBUTIVO 193.

1. Premessa

Il Dipartimento della funzione pubblica ha pubblicato, in data 15 aprile 2021, il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici di cui al decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, in corso di conversione, articolo 10, comma 9, validato dal Comitato-tecnico scientifico presso il Dipartimento della protezione civile. Il citato protocollo disciplina le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19 ed è stato esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico (ex O.C.D.P. 3 febbraio 2020, n. 630 come modificata dalla O.C.D.P. 17 marzo 2021, n. 751) nella seduta del 29 marzo 2021.

Il concorso è volto all'assunzione/promozione delle seguenti figure professionali:

Profilo professionale	n. unità	Parametro
Coordinatore di esercizio	1	210
Addetto all'esercizio	1	193

Il presente Piano Operativo si propone di illustrare le misure logistiche, organizzative ed igienico sanitarie, mutate dal Protocollo di cui sopra e opportunamente adattate, per consentire lo svolgimento in sicurezza delle prove di preselezione in presenza, con l'obiettivo di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID – 19 nell'organizzazione e la gestione delle prove di concorso rientranti nell'ambito di applicazione del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, in corso di conversione.

Le prove preselettive si svolgeranno "in presenza" presso l'Hotel "Parco degli Aragonesi", Viale Kennedy - Loc. Playa.

Tali indicazioni sono rivolte:

- a) all'amministrazione titolari delle procedure concorsuali;
- b) alle commissioni esaminatrici;
- c) al personale di vigilanza;
- d) ai candidati;

e) a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti (altri enti pubblici e privati coinvolti nella gestione delle procedure concorsuali, gestori della sede e/o con funzioni di supporto organizzativo e logistico);

f) eventuale personale sanitario presente in loco.

L'Azienda ha adottato tutte le iniziative e le misure necessarie ai sensi della normativa in tema di sicurezza e salute sul luogo di lavoro.

L'applicazione del presente Piano Operativo tiene conto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili nel territorio regionale ove si svolge la procedura concorsuale.

Al momento della stesura del presente Piano Operativo la Regione Sicilia è in zona arancione e devono essere rispettate tutte le regole in riferimento al decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, in corso di conversione.

Il presente Piano Operativo si applica alle prove preselettive e alle prove scritte delle procedure concorsuali.

L'Azienda ha giudicato necessario lo svolgimento delle prove preselettive in presenza e pertanto si dovranno rispettare le regole del presente Piano Operativo.

L'Azienda ha provveduto altresì a comunicare la fascia oraria, prima dell'inizio della prova, in cui i candidati dovranno presentarsi al fine di evitare assembramenti in prossimità e all'interno dell'area concorsuale.

2. Misure organizzative e misure igienico - sanitarie

L'Azienda limita inderogabilmente la partecipazione dei candidati a meno di cinquanta unità per ogni sessione o sede di prova.

L'Azienda inoltre limita ad un massimo di due sessioni giornaliere, non consecutive ma separate temporalmente per il tempo necessario al completo deflusso dei candidati e alle operazioni di pulizia, sanificazione e disinfezione.

Tutti i candidati sono preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente Piano Operativo mediante apposita comunicazione pubblicata sulla Intranet aziendale al più tardi cinque giorni prima della data della prima prova concorsuale, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti

In particolare, i candidati dovranno:

1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);

2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:

a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;



- b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale (HOTEL "PARCO DEGLI ARAGONESI", 2^ postazione sorvegliata, locale al piano terra, saletta C in planimetria) un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove, che sarà visionato dal medico competente e/o da personale sanitario da questi incaricato; tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'Azienda organizzatrice all'ingresso (HOTEL "PARCO DEGLI ARAGONESI", 1^ postazione sorvegliata con accesso direttamente dall'esterno, locale al piano terra, saletta B in planimetria).

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 sono oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20002 (come da Allegato "A" al presente Piano Operativo).

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione (HOTEL "PARCO DEGLI ARAGONESI", 1^ postazione sorvegliata con accesso direttamente dall'esterno, locale al piano terra, saletta B in planimetria), una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio, indipendentemente dalla disponibilità dell'area "pre-triage" che deve gestire solo i casi di sintomatologia riconducibili al Covid-19 insorti durante la prova concorsuale.

Rispetto al punto 5), tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine l'Azienda rende disponibili per i candidati un congruo numero di facciali filtranti FFP2. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Azienda, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova. L'Azienda, attraverso apposita segnaletica e/o a voce da parte di operatori sanitari presenti, fornisce indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree,

naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. Non è consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici sono muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione. Non si ritiene necessario l'utilizzo dei guanti per il personale addetto alla identificazione dei candidati, bensì una frequente ed accurata igienizzazione delle mani.

Il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri delle commissioni esaminatrici devono effettuare il test antigienico rapido o molecolare, mediante tampone oro-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.

La temperatura corporea sarà rilevata dal personale addetto al riconoscimento dei candidati al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale in prossimità degli accessi (HOTEL "PARCO DEGLI ARAGONESI", 1^ postazione sorvegliata con accesso direttamente dall'esterno, locale al piano terra, saletta B in planimetria), mediante termoscanner (totem/stazione di misurazione). Solo in caso di impossibilità all'utilizzo del termoscanner, la temperatura corporea sarà rilevata con termometri manuali ad infrarossi che permettano la misurazione automatica.

L'Azienda garantisce il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale - organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale. I percorsi di entrata e uscita sono separati e correttamente identificati; il tutto come meglio esplicitato nell'allegata planimetria.

Nell'area concorsuale e nelle aule concorso sono collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere le aule concorso; le planimetrie delle aule concorso, recanti la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, sono resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani. L'Azienda rende disponibili mediante apposita cartellonistica nell'area concorsuale, in prossimità dei dispenser e nei servizi igienici, le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immettersi in un percorso ben identificato, atto a garantire file ordinate e dotato

di segnaletica (orizzontale o verticale) indicante la distanza minima di 2.25 metri tra persona e persona. Il percorso è finalizzato a raggiungere l'area di transito.

Le operazioni di identificazione e registrazione dei candidati avverranno con tempistiche limitate così da evitare assembramenti nell'area concorsuale. Come si evince dalla planimetria allegata al presente Piano Operativo, le postazioni sorvegliate designate a questi controlli sono due. Nella prima postazione l'operatore esegue un controllo preliminare sulla documentazione obbligatoria da esibire al momento della registrazione: qualora il candidato non sia in possesso di tale documentazione, sarà allontanato dall'area concorsuale, quindi impossibilitato a svolgere la prova. Contestualmente, nella prima postazione, verrà misurata la temperatura e consegnata dall'operatore sanitario presente la mascherina facciale filtrante FFP2. La registrazione effettiva del candidato mediante documento di riconoscimento e la consegna di tutta la documentazione obbligatoria avverrà alla postazione numero due dotata di appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro). La consegna e il ritiro della strumentazione informatica (es. tablet), materiale o documentazione relativa alle prove non avviene brevi manu ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio. E' garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Presso le postazioni di identificazione sono resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione, l'Azienda rende disponibili penne monouso per i candidati.

L'Azienda, anche mediante apposita cartellonistica affissa nell'area concorsuale, raccomanda ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

L'Azienda, al fine di ridurre al minimo la tempistica delle operazioni di identificazione dei candidati utilizzerà ove possibile apposite piattaforme, richiedendo ai candidati di trasmettere con congruo anticipo a mezzo PEC/Email ordinaria copia scansionata dei documenti di identità che saranno presentati in sede per l'ammissione in sede concorsuale; saranno previsti tempi dilatati per l'accesso all'area concorsuale, fissando preventivamente l'orario di inizio e di fine delle operazioni di riconoscimento e, se del caso, determinando orari differenziati per la convocazione dei candidati.

L'Azienda stipula apposite convenzioni con le strutture sanitarie pubbliche e private territoriali, al fine di garantire nell'area concorsuale l'attivazione di un adeguato servizio medico-sanitario e la disponibilità di appositi locali pre-triage opportunamente ed adeguatamente attrezzati per la valutazione da parte dello staff medico-sanitario dei candidati sintomatici, opportunamente isolati, rinviando a quanto detto sopra per la descrizione delle finalità e dell'operatività del pre-triage.

3. Requisiti delle aree concorsuali

I luoghi per lo svolgimento dei concorsi dispongono delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- disponibilità di un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso alle aule concorso dei candidati, ove realizzare il servizio sanitario di pre-triage ovvero (in caso mancanza del servizio di pre-triage) accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio, rinviando a quanto detto sopra per la descrizione delle finalità e dell'operatività del pre-triage e della necessità di garantire l'accoglienza e l'isolamento dei predetti soggetti (HOTEL "PARCO DEGLI ARAGONESI", con accesso direttamente dall'esterno, locale al piano terra, saletta A in planimetria).

4. Requisiti dimensionali delle aule concorso - organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati.

Le aule concorso sono dotate di postazioni operative costituite da scrittoio e sedia posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2.25 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di almeno 4.50 mq.

Per le prove svolte in formato digitale, sullo scrittoio sarà resa disponibile una postazione informatica (qualora la prova non si svolga con un tablet che verrà consegnato al candidato al momento dell'identificazione). Deve essere vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione.

Le aule sono sufficientemente ampie in modo da garantire una collocazione dei candidati nel rispetto della distanza "droplet". La disposizione dei candidati rispetterà il criterio della fila (contrassegnata da lettera) lungo un asse preventivamente scelto. Questo sistema garantirà un esodo ordinato dei candidati al termine della prova. I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, rimarranno seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame è permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili. Si raccomanda l'utilizzo di tali servizi solo in caso di estrema necessità. I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare assembramenti. Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse sarà applicata apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza. La procedura di deflusso dei candidati dalle aule concorsi sarà gestita scaglionando, in maniera ordinata, e invitando all'uscita i candidati

ordinandoli per singola fila, progressivamente. Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati sarà espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno m. 2,25.

Inoltre, le aule:

- hanno pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- hanno servizi igienici direttamente (o facilmente) accessibili dalle aule, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- permettono un elevato livello di aerazione naturale;
- non sono dotate di impianti di aerazione meccanica;
- garantiscono volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

Sono indicate di seguito le caratteristiche specifiche per la sede individuata per lo svolgimento delle prove preselettive.

A. SEDE HOTEL "PARCO DEGLI ARAGONESI", VIALE KENNEDY - LOC. PLAYA

I candidati convocati si recheranno presso la 1^a postazione sorvegliata con accesso direttamente dall'esterno (locale al piano terra, saletta B in planimetria) dove verranno riconosciuti, saranno sottoposti al controllo della temperatura corporea da parte del personale addetto al riconoscimento dei candidati, provvederanno ad igienizzare le mani e riceveranno le mascherine facciali filtranti FFP2. Potranno quindi recarsi, sempre utilizzando un percorso esterno, presso la 2^a postazione sorvegliata, contigua alla prima (locale al piano terra, saletta C in planimetria) dove si procederà alla identificazione dei candidati, al controllo della autocertificazione e della dichiarazione e dove verranno date le indicazioni per accedere all'Aula concorsi. Per i membri della Commissione e il personale addetto all'organizzazione e supporto alla prova concorsuale saranno previste vie di ingresso e di uscita separate, dalle quali transiteranno in modalità di senso unico e nel rispetto delle misure di distanziamento interpersonale e in orari diversi rispetto a quelli di ingresso ed uscita dei candidati.

L'aula concorso (locale al piano terra, salone D in planimetria) ha una superficie di circa 240 mq, idonea ad ospitare i componenti della commissione e 49 candidati (max), garantendo per ognuno un'area di 4.50 mq, come previsto dal Protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica.

I candidati, dopo l'identificazione, si trasferiranno nell'aula concorso (locale al piano terra, salone D in planimetria) attraverso la hall dell'hotel ed un corridoio dedicato, dove potranno iniziare lo svolgimento della prova. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

Terminata la prova i candidati potranno lasciare l'area concorso (locale al piano terra, salone D in planimetria) utilizzando le diverse uscite dell'aula concorso che conducono direttamente all'esterno.

Nell'area parcheggio dell'hotel saranno riservati dei posti auto per i candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc).

Gli impianti di areazione meccanica non effettuano ricircolo dell'aria e le porte e le finestre garantiscono un'adeguata ventilazione naturale.

5. Svolgimento della prova

Per l'intera durata della prova (durata massima 60 minuti) i candidati manterranno obbligatoriamente il facciale filtrante FFP2. È vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente. L'eventuale traccia della prova sarà comunicata verbalmente tramite altoparlante. Durante le prove gli addetti al controllo saranno sempre muniti di facciale filtrante FFP2/FFP3, circoleranno solo nelle aree e nei percorsi indicati ed eviteranno di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2.25 metri.

6. Procedure di pulizia e igienizzazione delle aree concorsuali

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione/i giornaliera/e;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici effettuata con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici saranno costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati sarà limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

7. Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non utilizzeranno le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale. Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno ad una adeguata igiene delle mani e dovranno indossare il facciale filtrante FFP2 che dovrà essere

tenuto durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

Nell'area concorsuale è affissa idonea cartellonistica agli ingressi per informare i partecipanti sui comportamenti da seguire, con particolar riferimento all'obbligo di mantenere la distanza di sicurezza interpersonale, l'uso di mascherina facciale e l'igiene delle mani.

Il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici sono adeguatamente formati sull'attuazione del presente Piano Operativo.

8. Piano operativo specifico della procedura concorsuale - comunicazioni al Dipartimento della funzione pubblica

Tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione del presente concorso sono pianificati nel presente documento contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, tenendo conto di quanto evidenziato nel Protocollo e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

PROFILO PROFESSIONALE	LUOGO	PROVA	DATA	ORA
Addetto all'esercizio - par. 193	HOTEL "PARCO DEGLI ARAGONESI"	Preselettiva	04/05/21	9.00
Addetto all'esercizio - par. 193	HOTEL "PARCO DEGLI ARAGONESI"	Preselettiva	04/05/21	16.00
Addetto all'esercizio - par. 193	HOTEL "PARCO DEGLI ARAGONESI"	Preselettiva	05/05/21	9.00
Addetto all'esercizio - par. 193	HOTEL "PARCO DEGLI ARAGONESI"	Preselettiva	05/05/21	16.00
Coordinatore dell'esercizio - par. 210	HOTEL "PARCO DEGLI ARAGONESI"	Preselettiva	06/05/21	9.00
Coordinatore dell'esercizio - par. 210	HOTEL "PARCO DEGLI ARAGONESI"	Preselettiva	06/05/21	16.00

(Fare sempre riferimento ai calendari delle prove d'esame pubblicati sul sito della AMT Catania SpA nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso, per eventuali aggiornamenti).

Il presente piano operativo è disponibile, unitamente al protocollo DFP-0025239-P-15/04/2021, sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale entro 10 giorni dallo svolgimento della prova.

In particolare, il presente piano contiene specifica indicazione circa:

- il rispetto dei requisiti dell'area;
- il rispetto dei requisiti di accesso, transito e uscita dall'area;
- il rispetto dei requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula nonché di svolgimento della prova;
- l'individuazione dei percorsi di transito dei candidati;
- le modalità di gestione del servizio di pre-triage e di assistenza medica (se previsto), ovvero di accoglienza e isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso delle prove concorsuali;



- le procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti);
- l'individuazione del numero e delle mansioni del personale addetto;
- modalità di adeguata informazione ai candidati e di formazione al personale impegnato e ai componenti delle commissioni esaminatrici sulle misure adottate.

Si specifica che i candidati si configurano come persone esterne estranee all'ambiente, pertanto, in caso di emergenza dovranno seguire le indicazioni a loro fornite dal personale presente. Si specifica che sono esposte presso l'area concorsuale le planimetrie per l'evacuazione.

Il rappresentante legale dell'Azienda organizzatrice (o il Dirigente responsabile dell'organizzazione concorsuale), invierà, entro e non oltre 5 giorni prima dell'avvio delle prove, al Dipartimento per la Funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it) un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano Operativo alle prescrizioni del Protocollo DFP-0025239-P-15/04/2021, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato.

Allegato A - Autodichiarazione

AUTODICHIARAZIONE RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROVA CONCORSUALE

Il sottoscritto

Nato a il

Residente a Via n°

Documento identità n.

Rilasciato da il.....

**consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai
sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000,**

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- di aver preso visione delle misure di sicurezza e tutela della salute per la prevenzione del contagio da COVID-19, pubblicate dall'Azienda sul proprio portale dei concorsi, e di essere consapevole di doverle adottare;
- di non essere affetto da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
- di non essere stato sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e Data

Firma leggibile



INFORMATIVA PRIVACY

Informativa resa all'interessato ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del regolamento europeo 679/2016 in materia di trattamento dei dati personali. Si informa il richiedente che i suoi dati personali, riportati nel modulo di richiesta, saranno trattati mediante strumenti manuali ed informatici. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ed è limitato ai soli dati strettamente necessari per il periodo del concorso.

Allegato B – Planimetrie con percorsi di transito dei candidati, dei componenti delle commissioni e del personale addetto all’organizzazione della prova concorsuale per la sede HOTEL “PARCO DEGLI ARAGONESI”.

HOTEL “PARCO DEGLI ARAGONESI”

